



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6
факс: 086 / 811 646, тел.: 086 / 811 610



УТВЪРЖДАВАМ:
ЙОРДАНКА УЗУНСКА
КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„Реконструкция и модернизация на съществуваща материална база - перално помещение в Дом за стари хора гр.Алфатар”, по Договор за съвместна дейност №РД04-84/30.04.2015г., подписан между Фонд „Социална закрила и Община Алфатар.

Съгласували:

1. Желяна Донева,
зам. кмет на Община Алфатар

2. Нели Маринова,
Директор «ДСХ» гр.Алфатар

3. Златко Куртев,
Юрист на Община Алфатар

Изготвила:
Павлина Друмева,
Директор д-я „ОА” в Община Алфатар

Община Алфатар
юни, 2015 година

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ
В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.14, АЛ.4 ПО РЕДА НА ГЛАВА 8
„А” ОТ ЗОП (ПУБЛИЧНА ПОКАНА) ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

На основание чл.101а – чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с чл.7, ал.1, т.1 от ЗОП Община Алфатар отправя покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за изпълнение на строително-монтажни работи, при следните условия:

1. **Обект на поръчката:** Строителство, по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от Закона за обществените поръчки.

2. **Предмет на поръчката:** „Реконструкция и модернизация на съществуваща материална база - перално помещение в Дом за стари хора гр.Алфатар”, по Договор за съвместна дейност №РД04-84/30.04.2015г., подписан между Фонд „Социална закрила и Община Алфатар.

Строително-монтажни работи свързани с реконструкция и модернизиране на перално помещение, подмяна на ВиК и ел. инсталация, съгласно изготвения технически проект и количествена сметка.

3. **Прогнозна стойност:** 20 151,28 лв. без ДДС

4. **Място и срок за изпълнение на поръчката:**

- Място за изпълнение – общинска сграда Дом за стари хора, намираща се на ул. „Йордан Петров” № 1 в гр. Алфатар, Община Алфатар
- Срок за изпълнение на поръчката: до 20.08.2015 г.

5. **Обособени позиции:** Няма

6. **Критерий за оценка на предложенията** – икономически най-изгодна оферта

7. **Срок на валидност на офертите** – 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

8. **Източник на финансиране:**

- Средства от Фонд „Социална закрила” и собствено финансово участие на община Алфатар - одобрено с Решение № 445 от 17.02.2015 год. на ОбС Алфатар.

9. **Схема на плащане:**

Не е предвидено авансово плащане.

Средствата ще се превеждат на фирмата-изпълнител в срок от 20 работни дни след представяне на акт за установяване на извършените и подлежащи на разплащане СМР и протокола за фактическо приключване и издадени фактури за изпълнените СМР с получатели Фонд „Социална закрила” и Община Алфатар.

10. Изисквания за изпълнение на поръчката:

Във възлагането на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя.

Участникът следва да представи оферта, отговаряща на следните изисквания:

1. Административни сведения (**Образец № 1**).

2. Заверено копие от валидна застраховка за „Професионална отговорност” за целия срок на договора, а случай, че участникът ползва подизпълнител/и, то този подизпълнител също трябва да представи застраховка.

3. Декларации (**Образец № 2,3,4,5,6,7**).

4. Списък на строителството изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, а за строителство еднакво или сходно с предмета на поръчката да има успешно изпълнени минимум 3 /три/ договора (**Образец № 8**), което се доказва с: посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

5. Списък –декларация на ръководните и технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството и изпълнителския състав по чл.51, ал.1, т.4 и т.10 от ЗОП (**Образец № 9**) - участникът следва да разполага по трудов договор с технически лица, необходими за изпълнение на поръчката от минимум 1 (един) технически ръководител на обекта с образователна квалификация „строителен инженер” или „строителен техник”, съгласно изискването на чл.163а от ЗУТ, с минимум 3 (три) години професионален опит. В случай, че участника участва като обединение, което не е ЮЛ, документа по т.1 се представя от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението, а документите по т.2-6 се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията на възложителя за техническите възможности и квалификация.

6. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в ОП-копие, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участник в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

7. Техническо предложение (**Образец № 10**)

8. Декларация (**Образец № 11**). Декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

9. Ценово предложение (**Образец № 12**)

10. Проект на договор – не се попълва, но се парафира на всяка страница.

Неразделна част от настоящия договор са:

- Техническо предложение на Изпълнителя;
- Ценово предложение на Изпълнителя и Приложения №1 Количествено-стойностна сметка и №2 Показатели за ценообразуване;
- Акт за установяване на извършените и подлежащи на заплащане СМР, Приложение №3;

- Акт за установяване на всички видове СМР/СРР/КРР, подлежащи на закриване, Приложение №4;
- Протокол за фактическо приключване на СМР/РСМР, Приложение №5;
- Протокол за съответствие на доставени/вложени материали на обекта по време на изпълнението на видовете СМР, Приложение №6;
- Копие на Заповед, издадена от възложителя - съинвеститор за определяне на лицата за участие в инвестиционния процес и приемане на обекта, с приложен списък към нея по образец, Приложение №7;
- Сертификат за произход на вложените материали.

11. Декларация (Образец № 13)

11. Допълнителна информация

Като приложения към Ценовото предложение се прилагат: КСС – Приложение №1; Таблица с показатели за ценообразуване, с които се остойностяват видовете СМР от КСС – Приложение №2; Анализи за доказване на единична цена за всяка позиция от КСС. При формирането на ед.цена на СМР следва да бъдат включени стойностите за труд, механизация и материали, съгласно приетите разходни норми, технически спецификации и начин на измерване, в това число допълнителните и доставно-складовите разходи и печалба. При несъответствие между предложените ед.цени в КСС и посочените анализни цени, валидна ще бъде анализната цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ед.цени в КСС се превеждат от комисията по чл.101г от ЗОП в съответствие с единични анализни цени на офертата. При несъответствие между предложените ед. и обща цена, валидна ще бъде ед. цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, общата цена се превежда от комисията по чл.101г от ЗОП в съответствие с ед.цена на офертата. Участника трябва да посочи показателите за ценообразуване, с които се остойностяват видовете СМР от КСС. В случай, че участникът не е приложил необходимите анализи за всяка позиция от КСС, доказващи образуването на всяка от посочените в КСС ед.цени, не се оценява от комисията.

За нови/допълнителни видове работи непредвидени в офертираната КСС ценообразуването ще се извършва на база показателите за ценообразуване - Приложение 2, неразделна част от ценовото предложение;

Максимално допустимата предложена стойност е до размера на посочената прогнозна стойност. Предложената от участниците крайна цена за изпълнение на поръчката не може да надхвърля посочената от Възложителя максимално допустима стойност.

Офертата следва да се представи в запечатан непрозрачен плик лично или от упълномощен представител в срок до **17:00 часа на 29.06.2015 г.** в Деловодство на Община Алфатар. Върху плика се посочва пълното наименование и адрес за кореспонденция на участника, тел. и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Всички образци и док., съдържащи се в офертата следва да са подписани и подпечатани от лицето, представляващо участника в настоящата ОП.

Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгл.актуалната му регистрация, се представя пълномощно на лицето, подписващо офертата/оригинал./ Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в ОП.

Документацията е публикувана в профила на купувача www.alfatar.egov.bg, от където може да бъде изтеглена.

Срок на валидност на публичната покана – **29.06.2015 г.** Отварянето на офертите ще се извърши от назначена от Възложителя комисия на **30.06.2015 г. от 9:00 ч.** в заседателната зала на Общински съвет Алфатар, ул. „Йордан Петров” № 6.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъстващите представители на участниците представят документ за самоличност или пълномощно. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

* Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайният срок или са в незапечатан, прозрачен или в плик с нарушена цялост. * Участници не представили задължителните образци за участие или други изискуеми документи, или не отговарящи на условията в документацията съобразно изискванията на ЗОП и Възложителя, не се оценяват от комисията.

* Оферта на участник не приложил необходимите анализи, доказващи образуването на всяка от посочените в количествено-стойностната сметка единични цени, не се оценява от комисията.

* Ценово предложение на участник надхвърлящо максимално допустимата прогнозна стойност на обществената поръчка, не се оценява от комисията.

* За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на предложенията на участниците е „Икономическа най-изгодна оферта”. Всяка оферта, отговаряща на изискванията на Възложителя за подбор и допустимост, се оценява по настоящата методика и получава КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА, с която участва в крайното класиране. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка. Максималният брой точки, който може да бъде събран от един участник, е 100 точки.

I. Предложена цена за цялостно изпълнение на поръчката (K1) – 10 т.;

Предложената цена следва да не надвишава прогнозната стойност на поръчката, съгласно документацията за участие.

II. Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни (K2) – 50т.;

Предложеният срок за изпълнение на поръчката трябва да отговаря и да е обвързан/съобразен с изпълнение на СМР от участника, с разполагаемата техника и механизация, видовете работи, съгласно техническата документация и предложени начин и организация на изпълнение на работата, съгласно Техническото предложение.

III. Срок на гаранционната отговорност в месеци (K3) – 40 т.

Срок на гаранционната отговорност на изпълнените строителни работи, е **N+L** месеца. Където:

N представлява нормативно определения минимален гаранционен срок в месеци чл.20,ал.4,т.4 от Наредба №2 от 31.07.2003

L представлява гаранционната отговорност предложена от кандидата в месеци над гаранционен срок посочен в чл.20 от Наредба №2 от 31.07.2003.

Максимален срок на гаранционната отговорност на изпълнените строителни работи не може да надвишава 2(два) пъти срокът посочен в чл.20,ал.4,т.4 от Наредба №2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

Класирането се извършва на база комплексен коефициент **K** – комплексно, получено от сумата на стойностите на оценката по съответните показатели по следната формула:

$$K \text{ компл.} = K1 + K2 + K3$$

Максималният брой точки е 100. На първо място се класира участника получил най- висок – **K**- комплексно.

A) Предложена цена за цялостно изпълнение на поръчката – K1

Оценката по този показател е максимум 10 (десет) точки и се определя, съгласно следната формула:

$$K1 = \frac{Ц_{\text{мин.}}}{Ц_{\text{уч.}}} \times 10$$

Където:

Ц мин . е най ниската предложена цена в лева

Ц уч. е предложената от оценявания участник цена в лева.

Б/ Срок за изпълнение на поръчката (в календарни дни) – К2

Оценката по този показател е максимум 50 /петдесет/ точки и се определя съгласно формулата:

$$К2 = \frac{С \text{ мин.}}{С \text{ уч.}} \times 50$$

Където:

С уч. е предложението на оценявания участник по критерий „Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни“

С мин. е най-ниския предложен срок за изпълнение на поръчката

В) Срок на гаранционната отговорност (в месеци) – К3

Оценката по този показател е максимално 40 /четиридесет) точки и се определя по следната формула:

$$К3 = \frac{ГО_{\text{участник}}}{ГО_{\text{макс.}}} \times 40$$

Където:

ГО участник е предложението на оценявания участник по критерий „Срок на гаранционната отговорност в месеци“

ГО макс. е най-високото предложение по същия критерий от участниците