



## **ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА**

7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6  
факс: /086/ 811 646, тел. централа: /086/811 610; e-mail: obshtina\_alfatar@abv.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:.....**  
**ЙОРДАНКА УЗУНСКА**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР**

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

#### **ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС**

за възлагане на обществен превоз на пътници с автобуси по утвърдена областна(междуселищна) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра с обособени позиции, както следва:

**А.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1**

Автобусна линия СИЛИСТРА – АЛФАТАР - СИЛИСТРА маршрутно разписание №СС-07-001

**Б.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2**

Автобусна линия СИЛИСТРА – АЛФАТАР – ЧУКОВЕЦ - СИЛИСТРА маршрутно разписание №СС-07-002

**В.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3**

Автобусна линия ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР – СИЛИСТРА – ЧУКОВЕЦ маршрутно разписание №СС-07-003

**Г.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4**

Автобусна линия СИЛИСТРА – БИСТРА маршрутно разписание №СС-07-004

**Д.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №5**

Автобусна линия СИЛИСТРА – БИСТРА маршрутно разписание №СС-07-005

**МАРТ 2015 г.**  
**гр. АЛФАТАР**

## СЪДЪРЖАНИЕ

### на документацията по провеждането на конкурса

№ док.	Основни документи
I	Решение за откриване на конкурса - РД-095/26.03.2015г
II	Указания към участниците,
III	Маршрутни <i>разписания</i>
IV	Проекто договор
V	<b>Образци за участие в конкурса</b>
№1	Заявление
№2	Списък на документите
№3	Административни сведения за участника
№4	Декларация за запознаване с обстоятелства от значение за конкурса и приемане на условията в проекто договора.
№5	Декларация за липсата на обстоятелствата
№6	Декларация за самостоятелност на стопанска единица
№7	Декларация за Единния идентификационен код (ЕИК)
№8	Техническа оферта: <i>Приложение №1 Методология за изпълнение</i>
№9	Ценова оферта <i>Приложение №1 финансово предложение</i>
№10	Справка за оборота за предходните три години
№11	Списък на основните договори, изпълнени през последните 3 календарни години
№12	Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите
№13	Списък на автобусите(основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите
№14	Декларация за представяне на валидни застрахователни полици за целия срок на договора; Приложение: Маршрутно разписание№СС-07-001 Маршрутно разписание№СС-07-002 Маршрутно разписание№СС-07-003 Маршрутно разписание№СС-07-004 Маршрутно разписание№СС-07-005

## УКАЗАНИЯ

ЗА УЧАСТИЕ в конкурс за възлагане на автобусни линии за обществен превоз на пътници от областната (междуселищна) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра с обособени позиции както следва:

А.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1

Автобусна линия СИЛИСТРА – АЛФАТАР - СИЛИСТРА маршрутно разписание №СС-07-001

Б.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2

Автобусна линия СИЛИСТРА – АЛФАТАР – ЧУКОВЕЦ - СИЛИСТРА маршрутно разписание №СС-07-002

В.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3

Автобусна линия ЧУКОВЕЦ – АЛФАТАР – СИЛИСТРА – ЧУКОВЕЦ маршрутно разписание №СС-07-003

Г.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4

Автобусна линия СИЛИСТРА – БИСТРА маршрутно разписание №СС-07-004

Д.) ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №5

Автобусна линия СИЛИСТРА – БИСТРА маршрутно разписание №СС-07-005

### **ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ КАНДИДАТИТЕ И ОБЕКТА НА КОНКУРСА**

#### **ПРЕДМЕТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА КОНКУРСА**

##### **1.1. Предмет на конкурса - услуга**

1. Обект на настоящия конкурс е: възлагане на автобусни линии съгласно маршрутните разписания по позиции, както следва: №СС–07-001; №СС–07-002; №СС–07-003; №СС–07-004 и №СС–07-005

за обществен превоз на пътници от областната (междуселищна) транспортна схема от квотата на Община Алфатар, Област Силистра.

##### **1.2. Документация**

(1) Комплекта офертни документи се закупува всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа в административната сграда на община Алфатар, гр. Алфатар, Община Алфатар, Област Силистра, ул.„Йордан Петров” №6, ет.2, стая №2 деловодство, тел. 086/811 610, факс: 086/811 646

(2) Цена на документацията – 10(десет) лева без ДДС, платими в касата на Община Алфатар или Банка "ДСК" ЕАД гр. Силистра ВІG код STSABGSF, с/ка BG 15STSA93003100007300.

(3) Срок за закупуване – до 17:00 часа на 30.04.2015 год.

##### **2. ГАРАНЦИИ**

Гаранцията за изпълнение на договора е парична сума в размер на 800.00/осемстотин/лева за всяка автобусна линия представена в една от следните форми, преди подписване на договора:

2.2.1. Внесена по банкова сметка на община Алфатар Банка "ДСК"ЕАД гр.Силистра ВІG код STSABGSF, с/ка BG 28STSA93003311249495;

2.2.2. Представяне на безусловна банкова гаранция, учредена в полза на община Алфатар, изтичаща не по-рано от 30 дни след добросъвестното изпълнение на договора.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

При представяне на гаранцията за изпълнение в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва договорът, по който се представя гаранцията.

Ако определеният изпълнител избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „банкова гаранция”, тя трябва да отговаря на следните съществени условия: банковата

гаранция да е безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части от Община Алфатар, в зависимост от претендираното обезщетение; банковата гаранция да е със срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора; с банковата гаранция банката гарант се задължава да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от Община Алфатар в случай че изпълнителят не е изпълнил което и да е от задълженията си по договора за изпълнение.

Когато определеният изпълнител е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея. Възложителят освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

## **УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **A. Общи изисквания към кандидатите:**

1. За участие в конкурса се допускат физически и юридически лица, регистрирани като търговци, които притежават лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или лиценз на Общността, (ако е консорциум, за всяка фирма членка на консорциума) както и други документи, които се изискват от Закона за автомобилните превози и Наредба № 2 от 15.03.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси от закона за автомобилните превози( съгласно чл. 40 от Наредба №2).

2. Да не се намират в ликвидация или несъстоятелност.

3. Да нямат парични задължения към държавата или към осигурителните фондове и Община Алфатар, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

#### **B. Специфични изисквания към кандидатите:**

4. Да притежават свидетелства за регистрация на автобусите, с които участват в конкурса. Същите автобуси да са включени в списъка към лиценза.

5. Да притежават удостоверение за транспортна годност на автобусите, с които участват в конкурса, за съответния вид превоз, според Наредба № Н-32 от 16 декември 2011г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства.

6. Автобусите с които участват в конкурса (основни и резервни) да отговарят на изискванията на чл. 37, т.3, „буква” б от Наредба №2 от 15.03.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортните схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.

7. Да осигурят автобус за постигане процента на обхват на курсовете, изпълнявани с автобуси оборудвани за превоз на трудно подвижни лица съгласно изискването на чл.18 от Наредба №2 от 15.03.2002г.

8. Да са осигурили необходимия брой превозни средства, включително и резервни, за извършване на превози по обявените с конкурса автобусни линии/курсове. (Като основни превозни автобуси да не се допускат автобуси, вписани като основни по действащи договори за превоз на пътници по други автобусни линии/курсове).

9. Автобусите с които участват в конкурса (основни и резервни) да отговарят на изискванията за техническа изправност, посочени в наредбата по чл.147, ал.1 от Закона за движение по пътищата.

### **СПИСЪК НА ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ:**

1. Предложение за участие в конкурса – **Образец 1**
2. Административни сведения за участника;
3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя нотариално заверен препис на акта за създаването му.
4. Копие от лиценз за обществен превоз на пътници;
5. Списък на автобусите (основни и резервни) с които ще се осъществяват превозите, като се посочат данни за: регистрационен номер, номер на рама, място на регистрация в КАТ, възраст на автобусите, считано от датата на първоначална регистрация, данни за собственост (собствени, на лизинг, наети), оборудване за превоз на трудноподвижни лица, екологичност на автобусите(работещи с газ,биогорива или притежаващи екологичната категория) - по **Образец №13**.
6. Копия от свидетелства за регистрация на превозното средство;
7. Декларация за собствена или наета сервизна база техника, оборудване за обслужване и поддържане в изправност автобусите/ако е наем със срок на изпълнение на договора **Образец №12**.
8. Доказателства за екологичност на превозните средства, **Образец №13** копия от валидни документи съгласно действащото законодателство, удостоверяващи екологичната категория **ЕВРО 1 и/или по-висока**.

*Забележка:* При липса на такива доказателства се счита, че двигателите са под ЕВРО 3/за доказателство се приемат документите от завода производител или негов официален представител или ако това е записано в регистрационния талон/.

*Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.*

## **РАЗДЕЛ I. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ.**

### **1. Подготовка на офертата**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията обявени от Възложителя. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в конкурса.

Всеки участник в конкурса има право да представи само едно предложение.

Участникът ще бъде отстранен от участие в конкурса, ако в предложението си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията.

**2. Съдържание на офертата** Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик лично от участника или от упълномощен от него за целта представител, чрез куриер, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се изписва премега на конкурса, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

### **3. Приемане на предложение /връщане на предложение**

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Предложения, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатени или са с нарушена цялост се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се вписват в регистъра.

Офертата се подава на български език и се подписва от управляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в този случай към офертата се прилага пълномощното.

### **4. Изисквания към документите:**

Всички документи трябва да са:

➤ **Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат**, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

➤ Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

➤ Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език;

➤ **В документите, представени в офертата, не се допускат никакви вписвания между редовете, зачерквания, добавки, уточнения или корекции.**

### **ПРИОРИТЕТ НА ДОКУМЕНТИТЕ**

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

➤ Заповед за откриване на конкурса;

➤ Изисквания и указания за подготовка на офертата, реда и условията за провеждане на конкурса, включително и описание на обекта на конкурса;

➤ Техническа задание(спецификация);

➤ Образец на оферта;

➤ Проект на договор;

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Наредба №2 от 15 март 2002г за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси (загл.изм.ДВ, бр.44 от 2011 г.) и действащото българско законодателство.

### **РАЗДЕЛ II. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО.**

1. Възложителят назначава комисия, съгласно Решение № 448 по Протокол № 54/04.03.2015 г. на ОС Алфатар за получаване, разглеждане и оценка на представеното предложение.

2. **Критерий за оценка на предложението:** икономически най-изгодна оферта. Оценката се извършва на закрито заседание, съгласно следната методика:

А.)Оценката на предложенията на кандидатите да се извърши по точкова система на следните критерии и коефициент на тежест в крайната оценка на предложението, както следва:

**1. Показател „ЦЕНИ И СОЦИАЛНИ ОБЛЕКЧЕНИЯ” – О<sub>ц</sub>**

коефициент на тежест –60%

По този показател се оценяват предложените от участника единични цени на автобусния превоз – **Цена на билета за единично пътуване** между двете крайни спирки на автобусна линия

Оценката по този показател е максимум 100(сто)точки и се изчислява по следната формулата:

$$O_{ц} = \frac{Ц_{мин.}}{Ц_{ОФЕРИРАНА}} \times 100$$

**Където:**

**Ц<sub>мин.</sub>** - най-ниската оферирана цена на билета за единично пътуване между двете крайни спирки на автобусна линия;

**Ц<sub>ОФЕРИРАНА</sub>** - оферираната от съответния участник цена на билета за единично пътуване между двете крайни спирки на автобусна линия

**2. Оборудване на притежавани автобусите за превоз на трудно подвижни лица - 35% от общия брой на курсовете с които кандидатства: О<sub>оборудване</sub>**

коефициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100 (сто ) точки и се определя, съгласно следната таблица:

	<b>Оборудване на притежаван/и автобуси</b>	<b>Точки</b>
1	Основен +резервен автобус	100
2	Само Основен автобус	75
3	Необорудван основен автобус	0
4	Необорудван резервен автобус	0

**3. Екологичност на автобусите (основното МПС): О<sub>еко</sub>**

коефициент на тежест –20%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки и се определя съгласно следната таблица,

	<b>Екологичност на автобусите</b>	<b>Точки</b>
<b>1</b>	EURO- 1	<b>1</b>
<b>2</b>	EURO- 2	<b>1</b>
<b>3</b>	EURO- 3	<b>30</b>
<b>4</b>	EURO -4	<b>50</b>
<b>5</b>	EURO -5	<b>80</b>
<b>6</b>	EURO 6	<b>100</b>

**4.Допълнителни услуги в превозните средства(основното МПС): О<sub>услуги</sub>**

коефициент на тежест – 10%

Оценката по този показател е максимум 100(сто) точки и се определя по точките от съответната таблица, съгласно следната формула:

$$O_{\text{услуги}} = A1 + A2 + A3$$

Където:

**A1** - климатик;

**A2** - уредба за отопление и вентилация;

**A3** – аудио-визуална техника

	Допълнителни услуги	Точки
<b>1</b>	климатик	<b>50</b>
<b>2</b>	уредба за отопление и вентилация	<b>40</b>
<b>3</b>	аудио-визуална техника	<b>10</b>

### Б.) Начин на определяне на комплексната оценка (КО)

1. Комисията по отваряне и оценка на предложенията, изготвя/изчислява оценка (O1-O4),

Където: **O1=O ц**; **O2=O оборудване**; **O3=O еко**; **O4=O услуги**

2. Коефициент на тежест- съответните тегловни коефициенти от T<sub>1</sub> до T<sub>4</sub> са, както следва :

T<sub>1</sub> – **Цени и социални облекчения** за пътничкокилометър; / - 0,60;

T<sub>2</sub> – **Оборудване на автобусите** за превоз на трудно подвижни лица –0,10;

T<sub>3</sub> – **Екологичност на автобусите** – 0,20;

T<sub>4</sub> - **допълнителни услуги в превозните средства** - 0,10

3. Стойностите на съответния критерий се изчисляват по формула -  $K = O \times T$  ,

Където:

(O) е оценката/точки, а (T) е тегловния коефициент на критерия,

K - представляват произведението от съотношението на параметрите за съответния критерий/точки и неговата тежест/тегловен коефициент в (КО);

4. Крайната (комплексната) оценка /КО/ на всяко предложение се получава по формулата:

$$КО = K_1 + K_2 + K_3 + K_4$$

**В.) Класирането** на кандидатите –поредността в класирането се извършва на база *комплексната оценка* на всяко предложение, като на първо място се класира предложението на кандидата, който е с най-голям общ брой точки. При равенство в точките се прилага следната таблица:

Брой точки	Класиране
Най-голям брой точки	Първо място
При равенство в точките	Точките по цени и социални облекчения <b>O ц</b>
При равенство в точките	Точките по екологичност на МПС – <b>O еко</b>
При равенство в точките	Точките по оборудването на МПС за трудно подвижни лица – <b>O оборудване</b>
При равенство в точките	Точките от допълнителните услуги в превозните средства – <b>O услуги</b>

### 3. Отстраняване на кандидати

Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат, който:

- Не е представил някой от необходимите документи посочени в ДОКУМЕНТАЦИЯТА;



- който не може да участва в конкурса, поради наличие на обстоятелствата;
- е представил оферта, която е непълна и не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя;
- който не отговаря на критериите за подбор или на друго условие за участие в конкурса, съгласно настоящата документация или не е доказал съответствието си с тези изисквания;
- За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор;
- За когото е налице някое друго обстоятелство, изрично посочено на друго място в настоящата документация като основание за отстраняване

#### **4. Крайно класиране на кандидатите.**

Крайното класиране на предложенията ще се извърши по възходящ ред като на първо място ще се класира кандидатът получил най-висока комплексна оценка.

#### **5. Обявяване на резултатите.**

Възложителят обявява с решение класираните кандидати и определя кандидата определен за изпълнител, не по-късно от 5(пет) работни дни след приключване работата на комисията.

Възложителят уведомява кандидатите за взетото от него решение в срок от 3(три) дни от издаването му.

Възложителят уведомява писмено всички кандидати участвали в конкурса за решението (Заповед) за оценка и класиране на предложението, определяне на изпълнител за възлагане превоза на пътници по обявените в конкурса автобусни линии, което подлежи на обжалване по реда на АПК в 14-четиринадесет дневен срок от датата на уведомяването.

### **РАЗДЕЛ III. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА КОНКУРСА**

Възложителят прекратява конкурса за възлагане с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта или няма допуснат нито един участник;
- всички предложени не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;
- класираните на първо и второ място участници последователно откажат да сключат договор;
- установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена конкурса;

Възложителят може да прекрати конкурса с мотивирано решение, когато:

- е подадена само една оферта;
- има само един допуснат участник или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от страна на Възложителя.

Възложителят е длъжен в тридневен срок от постановяване на решението за прекратяване на конкурса да уведоми участниците и да изпрати копие от решението до Областен управител на Област Силистра.

### **РАЗДЕЛ IV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. Договорът се сключва за срок от 3(три) години.
2. При отказ на спечеленият или неспазване на срока за сключване на договор, същият се предлага на класирания на второ място.

### **3. Сключване на договор**

1. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената конкурса за всяка автобусна линия.
2. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.
3. При подписване на договора определения за изпълнител участник е длъжен да представи на Възложителя следните документи:
  - документ от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по Декларация Образец №5;
  - гаранция за изпълнение на договора е в размер на 800.00(осемстотин) лева;
  - Документ за липса на задължения към община Алфатар;
  - Документ за липса на парични задължения към държавата или към общината;
4. Техническата и финансова оферта на участника са неразделна част от договора.

### **4. Основания за изменение на договора**

Страните по договор не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор се допуска по изключение:

5. когато в резултат на непреодолима сила се налага промяна в сроковете на договора,
6. при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

### **5.Срокове за сключване на договора.**

Договорът за възлагане се сключва с участника в седемдневен срок след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

## **РАЗДЕЛ V. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящия конкурс са в писмен вид.

**Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в конкурса на следния Интернет адрес: <http://alfatar.egov.bg>**

***За неуредените в настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на Наредба № 2/2002 г. (обн. в ДВ, бр. 32 от 2002г., загл. изм.ДВ, бр.44 от 2011 г.) на МТС, и приложимите разпоредби на действащото законодателство на Република България.***

**ЙОРДАНКА УЗУНСКА**

**КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР**

