



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

*7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6
факс: 086/811 646, тел. централа: 086/811 610; e-mail: obshtina_alfatar@abv.bg*

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ

**В ПРОЦЕДУРАТА ЗА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИ ИМОТИ ОТ
ОБЩИНСКИ ФОНД "ПАСИЩА И МЕРИ" МЕЖДУ ПРАВОИМАЦИ В
ЗЕМЛИЩЕТО НА ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА**

Алфатар, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Заповед № РД-251/31.08.2015г. на Кмета на Община Алфатар

II. Обявление

III. Указание участниците за подготовката й

IV. ОБРАЗЦИ

1. **Заявление** до кмета на община Алфатар за предоставени земеделски имоти от фонд "Пасища и мери" в землището на гр/с., община Алфатар, област Силистра **Образец № 1.**
2. **Заявление чл.23 ал.3** от Наредба за стопанисване, управление и спазване на договорните задължения на земеделски имоти от общинския фонд „Пасища и мери“ приета с Решение № 523 от Протокол № 61/06.08.2015 г от Общински съвет Алфатар.- до кмета на община Алфатар - **Образец № 2**
 - 2.1.**Приложение № 1** видове и брой пасищни селскостопански животни, отглеждани в животновъден обект(постоянен обект) **Образец № 3**
 - 2.2.**Приложение № 2** видове и брой пасищни селскостопански животни, отглеждани в животновъден обект-пасище (временен обект) **Образец № 4**
 - 2.3. **Приложение № 3** -собствените и ползвани имоти с НТП – пасища, мери и ливади, към момента на подаване на заявлението. **Образец № 5.**
3. **Декларация за липса на** задължения - **Образец № 6;**
4. **Декларация за оглед на имота/ите** **Образец № 7;**
5. Договор–проект парафиран от кандидата/лицето представляващо сдружението **Образец № 8;**

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМАТЕЛ/И

I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. В процедурата за разпределяне на мери и пасища от общински фонд "Пасища и мери" между правоимащи могат да участват :

1. собственици или ползватели на животновъдни обекти с пасищни селскостопански животни на територията на общината, регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ;

2. физически лица, жители на общината - собственици на животни, отглеждани при пасищно и оборно пасищно от рода на ЕРД, ДРД и еднокопитни регистрирани в Интегрираната информационна система на БАБХ;

3. юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в областта на животновъдството в обществена полза на територията на общината.

2. Кандидатите са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в Заповед № РД/.....2015г. на кмета на Община Алфатар и документацията за участие в процедурата.

3. Кандидатите се представляват лично или от лица, изрично упълномощени за участие.

II. ПРЕДЛОЖЕНИЕ/заявление

1. При изготвяне на заявлението всеки кандидат трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя;

2. Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само едно заявление за всеки един от земеделските имоти;

3. Всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или да оттегли предложението си до изтичане срока за подаване на заявления.

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

3.1. **Заявление** до кмета на община Алфатар за предоставени земеделски имоти от фонд "Пасища и мери" в землището на гр/с., община Алфатар, област Силистра
Образец № 1

3.2. **Заявление чл.23 ал.3 от Наредба за стопанисване, управление и спазване на договорните задължения на земеделски имоти от общинския фонд „Пасища и мери” приета с Решение №№ 523 от Протокол № 61/06.08.2015 г. от Общински съвет Алфатар.- до кмета на община Алфатар**
- Образец № 2

3.2.1.Приложение № 1 видове и брой пасищни селскостопански животни, отглеждани в животновъден обект(постоянен обект) **Образец № 3**

3.2.2.Приложение № 2 видове и брой пасищни селскостопански животни, отглеждани в животновъден обект-пасище (временен обект) **Образец № 4**

3.2.3. Приложение № 3 -собствените и ползвани имоти с НТП – пасища, мери и ливади, към момента на подаване на заявлението. **Образец № 5**

3.3. **Декларация за липса на задължения към община Алфатар - Образец № 6**

3.4. **Декларация за оглед на имота/ите Образец № 7**

3.5. **Договор–проект парафиран от кандидата/лицето представляващо сдружението Образец № 8**

Изисквания към документите:

1. За посочените по-горе документи, за които изрично се изисква да са със заверка на ксерокопието.
2. Да са на български език.

IV. ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

- 4.1. Кандидатите предават предложенията си в непрозрачен плик, който съдържа необходимите документи по т.3
- 4.2. За участие в процедурата, всеки кандидат представя в срок до **9:00часа на 28.09.2015г. в деловодството на община Алфатар: 7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6**
- 4.2. Върху плика трябва да бъде написано името и адреса на кандидата и по възможност телефон, факс и електронен адрес

V. КОНТАКТИ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Всички действия на Възложителя към кандидатите са в писмен вид. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс, или по електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Изпращането по факса се удостоверява писмено от длъжностното лице, което го е извършило.

VI. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ДО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

6.1. Не се допускат до участие в процедурата кандидати, които не отговарят на условията по посочени Заповед № РД -251/31.08.2015г. на кмета на Община Алфатар.

6.2. Не се допускат до участие в процедурата кандидати, които не са представили някой от изброените документи в заявления на участника посочени в Заповед № РД -251/31.08.2015г. на кмета на Община Алфатар и т. III от настоящата документация,

VII. РАЗЯСНЕНИЯ ОТНОСНО ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОР ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

7.1. Кметът на общината, на основание чл.26 от Наредбата за стопанисване, управление и спазване на договорните задължения на земеделски имоти от общинския фонд "Пасища и мери" в община Алфатар назначава комисия, която в срокове определени в Заповед № РД -251/31.08.2015г. на кмета на Община Алфатар:

1. разглежда подадените заявления от кандидатите в едно с приложените документи и образци;
2. определя необходимата за всеки кандидат площ съобразно реда и условията на чл.10, ал.2 от Наредбата;
3. разпределя пасищата и мерите на правоимащите лица, които имат регистрирани животновъдни обекти в съответното землище, съобразно определената по реда на т.2 площ.
4. провежда избора за определяне на наематели съгласно определените норми в Наредба.
5. съставя протокол в срок до 3 дни след заседанието, който е окончателен само при наличие на необходимата за всяко правоимащо лице площ.

7.2. При недостиг на заявени площи от пасища и мери от общинския поземлен фонд в землището, съгласно заявените, комисията по чл.26 извършва допълнително разпределение в съседно землище от общината

7.3. В случай че двама кандидати са направили воляизявление чрез подаване на заявление, да ползват един и същ имот, с предимство де ползва кандидата който предходната година е ползвал имота и няма констатирани нарушения относно стопанисването му.

7.4.. Кандидати от едно селище могат да кандидатстват за ползване на земя в друго такова, единствено и само при наличие на такава и подадено заявление;

7.5. Процедурата завършва с протокол на комисията;

7.6. Протоколът за окончателното разпределение на имотите по ал. 3 се обявява в кметството и се публикува на интернет страницата на общината и може да се обжалва по отношение площта на разпределените имоти в 14-дневен срок пред районния съд. Обжалването не спира изпълнението на протокола, освен ако съдът постанови друго.

7.7. Кмета на община със Заповед одобрява ползватели. въз основа на протоколите на комисиите и след заплащане на наемната цена.

7.8. Кметът на общината сключва договори за наем за имотите от ОПФ или за части от тях

7.9. Наемната цена се увеличава с официалния инфлационен индекс на потребителските цени, публикуван от Националния статистически институт.

7.10. Въводът се извършва от определено със Заповед на кмета на Общината техническо лице в присъствието на наемателя и представител на комисията по чл.26 от Наредбата. Въводът във владение е за сметка на наемателя – 0,05 лв на декар.

VIII. Правото за ползване на имота /парцела/ се извършва след подписване на договор

1. Договор се сключва в писмена форма със спечелилия ПРОЦЕДУРАТА участник след изтичането на седем дневен срок, от влизане в сила Заповедта на кмета на общината.
2. Плащане на цената (*по договор и въвод във владение*) - еднократно, в брой в касата на Община Алфатар при подписване на договора.
3. Участници, сключили договори на основание чл.35.ал.2 от Наредбата могат да подадат заявление по образец до кмета на община Алфатар за индивидуално ползване на имотите. По неуредените от настоящата документация въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.