



РЕШЕНИЕ

за определяне на изпълнител

№ 411/ 19.09.2016г.

На основание чл. 22, ал.1, т. 6 и чл. 181, ал.6 от ЗОП и отразени констатации и мотиви в Протоколи №1/07.09.2016, №2/14.09.2016 г. и №3/17.09.2016 г., придружени от Доклад от работата на комисията назначена със Заповед № РД 378 /07.09.2016 год на Кмета на Община Алфатар за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

Предоставяне на консултантски услуги на община Алфатар, област Силистра по подготовката, управлението и отчитането на проекти по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. по три обособени позиции:

Обособена позиция 1: Предоставяне на консултантски услуги по проект: „Рехабилитация и реконструкция на четвъртокласна общинска пътна мрежа в община Алфатар“

Обособена позиция 2: Предоставяне на консултантски услуги по проект „Рехабилитация и реконструкция на улична мрежа в гр. Алфатар“

Обособена позиция 3: Предоставяне на консултантски услуги по проект „Реконструкция и доизграждане на част от водоснабдителните системи и съоръжения в 3 населени места в община Алфатар, област Силистра – гр.Алфатар, с.Бистра и с.Чуковец“, открита с Решение № 346./10.08.2016г.и публикувана под номер 00290-2016-0003 от 10.08.2016г. в РОП.

РЕШИХ:

I. Приемам мотивите на комисията и отразените резултати в Протоколи №1/07.09.2016, №2/14.09.2016 г. и №3/17.09.2016 г. и Доклад от работата на комисията назначена със Заповед № РД-378/07.09.2016 год. на Кмета на Община Алфатар за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **Предоставяне на консултантски услуги на община Алфатар, област Силистра по подготовката, управлението и отчитането на проекти по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. по три обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Предоставяне на консултантски услуги по проект: „Рехабилитация и реконструкция на четвъртокласна общинска пътна мрежа в община Алфатар“

Обособена позиция 2: Предоставяне на консултантски услуги по проект „Рехабилитация и реконструкция на улична мрежа в гр. Алфатар“

Обособена позиция 3: Предоставяне на консултантски услуги по проект „Реконструкция и доизграждане на част от водоснабдителните системи и съоръжения в

3 населени места в община Алфатар, област Силистра – гр.Алфатар, с.Бистра и с.Чуковец”

II. Класирам участниците в процедурата, съгласно представения доклад и протоколи от работата на комисията:

За **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:**

На 1-во място: Албена инженеринг ООД гр.София с Комплексна оценка 100 точки и ценово предложение 96 000,00лева без ДДС.

За **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:**

На 1-во място: Албена инженеринг ООД гр.София с Комплексна оценка 100 точки и ценово предложение 31 800,00лева без ДДС.

За **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3:**

На 1-во място: Албена инженеринг ООД гр.София с Комплексна оценка 100 точки и ценово предложение 96 000,00 лева без ДДС

III. Отстранявам от процедурата следните участници:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1

„Приорити Консултинг“ ООД гр.София

Мотиви:

Участникът не е изпълнил изискванията, въведени от Възложителя и ясно посочени в методиката както следва:

1. По отношение на изискването *„участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги”*

В предложената от участника организация на ключовия екип, не е посочено как се разпределят отговорностите и дейностите между експертите в екипа му.

В раздел "Координация и съгласуване на дейностите" е представена таблица, в която са предвидени три графи - дейност, отговорник за изпълнението и задължения на отговорника. Описаните задължения в графа "задължения на отговорника" са общи и също така не кореспондират с конкретните дейности. Не са описани отговорностите на отделните експерти.

Например:

Поддейност 1.2 Подготовка на изискуемите документи към Заявленията за подпомагане, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано *"Кореспонденция с Възложителя, Събиране на необходими данни за изготвяне на анализа, Подготвяне и предаване на резултатите от изпълнението на дейността"*

Поддейност 1.3 Окомплектоване на заявление за подпомагане, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано: *„отговаря за изработването, включително сам изработва екзекутивна документация и друга техническа и отчетна документация, Контролира процеса на изпълнение.”*

Поддейност 1.5 Оказване на юридическа и техническа помощ при подготовка на необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФЗ по повод разглеждането на входящото Заявление, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано: *„.....отговаря на въпроси по компетентност, отправени от Възложителя и/или бенефициентите”*

Поддейност 2.1 Изготвяне на всички необходими документации за избор на изпълнител по проекта - *„.....Експерт юрист оказва правно съдействие на бенефициентите”*

Поддейност 2.2 Предоставяне на консултански услуги, свързани с управление и отчитане на проекта в съответствие с изискванията на Възложителя: „Подготвяне и окомплектоване на проектното предложение”

В раздел "Отговорности и дейности на експертите", участникът е описал отговорностите на Ръководителя на екипа. За експерт юрист, експерт финанси и експерт строителен инженер е записано, че ще участват в изпълнението на всички дейности, като отговорностите им са описани общо за всички експерти. Описаните от участника отговорности не са относими към предмета на поръчката. Например:

За Ръководител екип:

"Участие в срещи, организирани между експертите от екипа на Изпълнителя и представители на Възложителя, бенефициентите по отделните договори и други заинтересовани страни....."

"Отговорност за правилния подбор на независимите експерти, отговорни за изготвянето на становище по съответния договор, като гарантира включване на експерти, притежаващи квалификация и опит в конкретната тематична област, в която е проектът"

За експертите:

„Обменя с асоциирания партньор информация....”

„Преглед и съгласуване на заключенията/експертните оценки, изготвени от независимите експерти”

2. По отношение на изискването „участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение”.

Участникът не е представил описание на дейностите. В раздел "Координация и съгласуване на дейностите" представена е таблица, в която са преписани дейностите и поддейностите от Техническата спецификация, без да е представено описание към тях.

Участникът не е представил график на дейностите. Участникът в табличен вид е представил дейностите, като е посочил описателно начална дата на изпълнение на дейностите, но не е посочил краен срок за изпълнението, а е обвързал срока с крайния срок за подаване на апликационните форми.

Участникът не е представил график за разпределение на възложените дейности между експертите.

Обявената от Възложителя методика за комплексна оценка на офертите по отношение на определянето на оценката на подпоказател ТО „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”, като част от показателя „Техническа оценка” съдържа следното изискване: „

Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.

- участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение.

Неизпълнението на което и да е от минималните изисквания, въведени спрямо техническото предложение е основание за недопускането на участника до по -нататъшно оценяване.

Основание: чл. 107, т.2, б."а" от ЗОП - офертата на участника не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2

„Приорити Консултинг“ ООД гр.София

Мотиви:

Участникът не е изпълнил изискванията, въведени от Възложителя и ясно посочени в методиката както следва:

1. По отношение на изискването *„участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги”*

- В предложената от участника организация на ключовия екип, не е посочено как се разпределят отговорностите и дейностите между експертите в екипа му.

- В раздел "Координация и съгласуване на дейностите" е представена таблица, в която са предвидени три графи - дейност, отговорник за изпълнението и задължения на отговорника. Описаните задължения в графа "задължения на отговорника" са общи и също така не кореспондират с конкретните дейности. Не са описани отговорностите на отделните експерти.

Например:

- Поддейност 1.2 Подготовка на изискуемите документи към Заявленията за подпомагане, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано *"Кореспонденция с Възложителя, Събиране на необходими данни за изготвяне на анализа, Подготвяне и предаване на резултатите от изпълнението на дейността"*

- Поддейност 1.3 Окомплектоване на заявление за подпомагане, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано: *„отговаря за изработването, включително сам изработва екзекутивна документация и друга техническа и отчетна документация, Контролира процеса на изпълнение.”*

- Поддейност 1.5 Оказване на юридическа и техническа помощ при подготовка на необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФЗ по повод разглеждането на входящото Заявление, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано: *„.....отговаря на въпроси по компетентност, отправени от Възложителя и/или бенефициентите”*

- Поддейност 2.1 Изготвяне на всички необходими документации за избор на изпълнител по проекта - *„.....Експерт юрист оказва правно съдействие на бенефициентите”*

- Поддейност 2.2 Предоставяне на консултански услуги, свързани с управление и отчитане на проекта в съответствие с изискванията на Възложителя: *„Подготвяне и окомплектоване на проектното предложение”*

- В раздел "Отговорности и дейности на експертите", участникът е описал отговорностите на Ръководителя на екипа. За експерт юрист, експерт финанси и експерт строителен инженер е записано, че ще участват в изпълнението на всички дейности, като отговорностите им са описани общо за всички експерти. Описаните от участника отговорности не са относими към предмета на поръчката. Например:

За Ръководител екип:

- *"Участие в срещи, организирани между експертите от екипа на Изпълнителя и представители на Възложителя, бенефициентите по отделните договори и други заинтересовани страни....."*

- *"Отговорност за правилния подбор на независимите експерти, отговорни за изготвянето на становище по съответния договор, като гарантира включване на експерти,*

притежаващи квалификация и опит в конкретната тематична област, в която е проектът"

За експертите:

„Обмена с асоциирания партньор информация...”

„Преглед и съгласуване на заключенията/експертните оценки, изготвени от независимите експерти”

2. По отношение на изискването *„участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение”*.

- Участникът не е представил описание на дейностите. В раздел "Координация и съгласуване на дейностите" представена е таблица, в която са преписани дейностите и поддейностите от Техническата спецификация, без да е представено описание към тях.

- Участникът не е представил график на дейностите. Участникът в табличен вид е представил дейностите, като е посочил описателно начална дата на изпълнение на дейностите, но не е посочил краен срок за изпълнението, а е обвързал срока с крайния срок за подаване на апликационните форми.

- Участникът не е представил график за разпределение на възложените дейности между експертите.

- Обявената от Възложителя методика за комплексна оценка на офертите по отношение на определянето на оценката на подпоказател ТО „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”, като част от показателя „Техническа оценка” съдържа следното изискване: „

Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.

- участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение.

Неизпълнението, на което и да е от минималните изисквания, въведени спрямо техническото предложение е основание за недопускането на участника до по -нататъшно оценяване.

Основание: чл. 107, т.2, б."а" от ЗОП - офертата на участника не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3

„Приорити Консултинг“ ООД гр.София

Мотиви:

Участникът не е изпълнил изискванията, въведени от Възложителя и ясно посочени в методиката както следва:

1. По отношение на изискването *„участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на*

дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги”

- В предложената от участника организация на ключовия екип, не е посочено как се разпределят отговорностите и дейностите между експертите в екипа му.

- В раздел "Координация и съгласуване на дейностите" е представена таблица, в която са предвидени три графи - дейност, отговорник за изпълнението и задължения на отговорника. Описаните задължения в графа "задължения на отговорника" са общи и също така не кореспондират с конкретните дейности. Не са описани отговорностите на отделните експерти.

- **Например:**

- Поддейност 1.2 Подготовка на изискуемите документи към Заявленията за подпомагане, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано *"Кореспонденция с Възложителя, Събиране на необходими данни за изготвяне на анализа, Подготвяне и предаване на резултатите от изпълнението на дейността"*

- Поддейност 1.3 Окомплектоване на заявление за подпомагане, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано: *„отговаря за изработването, включително сам изработва ексекутивна документация и друга техническа и отчетна документация, Контролира процеса на изпълнение.“*

Поддейност 1.5 Оказване на юридическа и техническа помощ при подготовка на необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФЗ по повод разглеждането на входящото Заявление, графа Задължения на отговорника за всички експерти е записано: *„.....отговаря на въпроси по компетентност, отправени от Възложителя и/или бенефициентите”*

Поддейност 2.1 Изготвяне на всички необходими документации за избор на изпълнител по проекта - *„...Експерт юрист оказва правно съдействие на бенефициентите”*

Поддейност 2.2 Предоставяне на консултантски услуги, свързани с управление и отчитане на проекта в съответствие с изискванията на Възложителя: *„Подготвяне и окомплектоване на проектното предложение”*

- В раздел "Отговорности и дейности на експертите", участникът е описал отговорностите на Ръководителя на екипа. За експерт юрист, експерт финанси и експерт строителен инженер е записано, че ще участват в изпълнението на всички дейности, като отговорностите им са описани общо за всички експерти. Описаните от участника отговорности не са относими към предмета на поръчката. Например:

За Ръководител екип:

- *"Участие в срещи, организирани между експертите от екипа на Изпълнителя и представители на Възложителя, бенефициентите по отделните договори и други заинтересовани страни....."*

- *"Отговорност за правилния подбор на независимите експерти, отговорни за изготвянето на становище по съответния договор, като гарантира включване на експерти, притежаващи квалификация и опит в конкретната тематична област, в която е проектът"*

За експертите:

„Обменя с асоциирания партньор информация....”

„Преглед и съгласуване на заключенията/експертните оценки, изготвени от независимите експерти”

2. По отношение на изискването *„участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение”*.

- Участникът не е представил описание на дейностите. В раздел "Координация и съгласуване на дейностите" представена е таблица, в която са преписани дейностите и поддейностите от Техническата спецификация, без да е представено описание към тях.

- Участникът не е представил график на дейностите. Участникът в табличен вид е представил дейностите, като е посочил описателно начална дата на изпълнение на дейностите, но не е посочил краен срок за изпълнението, а е обвързал срока с крайния срок за подаване на апликационните форми.
- Участникът не е представил график за разпределение на възложените дейности между експертите.
- Обявената от Възложителя методика за комплексна оценка на офертите по отношение на определянето на оценката на подпоказател ТО „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”, като част от показателя „Техническа оценка” съдържа следното изискване: „

Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.
- участникът е представил описание на дейностите и график за изпълнение на възложените дейности и график за разпределение на възложените дейности между експертите като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение.

Неизпълнението, на което и да е от минималните изисквания, въведени спрямо техническото предложение е основание за недопускането на участника до по -нататъшно оценяване.

Основание: чл. 107, т.2, б."а" от ЗОП - офертата на участника не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

III. Определям класирания на първо място участник

Албена инженеринг ООД гр.София за изпълнител на обеществена поръчка с предмет: Предоставяне на консултантски услуги на община Алфатар, област Силистра по подготовката, управлението и отчитането на проекти по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. по три обособени позиции:

Обособена позиция 1: Предоставяне на консултантски услуги по проект: „Рехабилитация и реконструкция на четвъртокласна общинска пътна мрежа в община Алфатар”

Албена инженеринг ООД гр.София за изпълнител на обеществена поръчка с предмет: Предоставяне на консултантски услуги на община Алфатар, област Силистра по подготовката, управлението и отчитането на проекти по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. по три обособени позиции:

Обособена позиция 2: Предоставяне на консултантски услуги по проект „Рехабилитация и реконструкция на улична мрежа в гр. Алфатар”

Албена инженеринг ООД гр.София за изпълнител на обеществена поръчка с предмет: Предоставяне на консултантски услуги на община Алфатар, област Силистра по подготовката, управлението и отчитането на проекти по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от

Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. по три обособени позиции:

Обособена позиция 3: Предоставяне на консултантски услуги по проект „Реконструкция и доизграждане на част от водоснабдителните системи и съоръжения в 3 населени места в община Алфатар, област Силистра – гр.Алфатар, с.Бистра и с.Чуковец”,

Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията
Адрес: гр. София, бул. „Витоша” №18
Електронна поща: срсadmin@срс.bg
www.срс.bg

Решението подлежи на обжалване пред КЗК, съгласно чл.197, ал.1, т.7 от Закона за обществените поръчки.

На основание чл. 43, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, настоящото решение да се изпрати на всички участници в тридневен срок от издаването му.

На основание чл. 42, ал. 2, т.4 от Закона за обществените поръчки, настоящото решение заедно с протоколите и доклада от работата на комисията, да се публикува в профила на купувача на Община Алфатар
<http://alfatar.egov.bg/ALFATAR/home.nsf/pages/bg/NT0000DEBE?OpenDocument>

Възложител:
Янка Стоянова Господинова
Кмет на община Алфатар

