



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6
факс: /08673/ 2603, тел.: /086/811610; 811611; 811612 e-mail: obshtina_alfatar@abv.bg

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка с предмет: Избор на изпълнител "Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г

Август, 2013 г.
гр. Алфатар

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията по провеждането на процедурата

№ док.	Основни документи
I	Публична Покана за участие
II	Указания относно обекта, изискванията към участниците, подготовка, подаване, оценяване и класиране на офертите и към процедурата по провеждането
III	Техническо задание
IV	Методика за определяне на комплексна оценка на офертите
V	Проекто-договор за изпълнение на обществената поръчка
VI.	Количествена сметка -
	Приложение №1
	Приложение №2
	Образци за участие в процедурата
№1	Списък на документите
№2	Административни сведения за участника
№3	Декларация за запознаване с обстоятелства от значение за поръчката
№4	Декларация за спазване на условията за изпълнение на поръчката
№5	Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2 и ал. 5 ЗОП
№6	Декларация за Единния идентификационен код (ЕИК)
№7	Техническа оферта
№8	Ценова оферта
№9	Справка за оборота от строително-монтажни работи за предходните три години.
№10	Списък на основните договори за строителство, изпълнени през последните 3 години.
№11	Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите на кандидата за последните 3 години.
№12	Декларация за ръководен инженерно-технически екип и изпълнителски състав на кандидата, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката.
№13	Декларация за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация.
№14	Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП за спазена минимална цена на труда.

УКАЗАНИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: Избор на изпълнител за ”Ремонт на общинска пътна инфраструктура - общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г.,,

ОТНОСНО

ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ КАНДИДАТИТЕ, ОФЕРТИТЕ И ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. ОБЕКТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Обект на поръчката

Обект на настоящата обществена поръчка е: ”Ремонт на общинска пътна инфраструктура - общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. “.

Дейностите по поръчката са разделени на няколко поддейности (етапа):

- път №SLS2004 Р-н II-207 - с.Бистра - км 0+000 - 3+0.70 .
- път №SLS2002 Р-н I-7 с.Цар Асен – с.Чуковец - км 0+000 - 5+000
- път №SLS3007 Р-н I-7 път гр.Алфатар - помпена станция км 0+000-3+070
- път №SLS2001/III-7001, Алфатар-Войново/-Васил Левски – км 0+000-5+450
- път №SLS2003 с.Алеково – с. Васил Левски – км 0+000-10+350
- улица „Осма” в с. Бистра

1.2. Обособени позиции

В рамките на настоящата обществена поръчка се предвиждат две обособени позиции:

Обособена позиция №1 Ремонт на общинска пътна инфраструктура - общински пътища IV община Алфатар, област Силистра през 2013г.

Обособена позиция №2 Ремонт на общинска пътна инфраструктура - улица „Осма” в с. Бистра, в община Алфатар, област Силистра през 2013г.

1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в обособените позиции и офертите.

1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката

Определяне на Изпълнител за”Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 3 от 55

Мястото за изпълнение на поръчката е община Алфатар, област Силистра, Република България.

Срокът за изпълнение на договора е до 30 /тридесет/ календарни дни, не по-късно от 10-ти октомври 2013г. Срокът на изпълнение на договора за обществена поръчка започва да тече от датата на подписване на протокол Образец № 2 (съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство, обн. ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.).

1.5. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им.

1.6. Стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е до максимален размер от 69850 (шестдесет и девет хиляди осемстотин и петдесет) лева и се определя в български лева с включен ДДС., съгласно КСС и ДОГОВОРА

1. път №SLS2004 Р-н II-207 - с.Бистра - км 0+000 - 3+070 до 12540 лв
2. път №SLS2002 Р-н I-7 с.Цар Асен – с.Чуковец - км 0+000 - 5+000 до 14700лв
3. път №SLS3007 Р-Н I-7 път гр.Алфатар-помпена станция км 0+000-3+070 - до 9800 лв
4. път №SLS2001/III-7001, Алфатар-Войново/-Васил Левски –км 0+000-5+450 – до 22540 лв
5. път №SLS2003 с.Алеково –с. Васил Левски –км 0+000-10+350 - 8820 лв
6. улици „Осма” в с. Бистра до 1450лв.

1.7. Схема на плащане

Плащанията към Изпълнителя по настоящата обществена поръчка (*по подобекти*) ще бъдат съобразени с условията, предложени в офертата на избрания участник с условията за плащане от:

А) целева субсидия за капиталови разходи - по чл.10,ал.1 от ЗДБ на РБ(ДВ бр101../2012г път №SLS2004 Р-н II-207 - с.Бистра - км 0+000 - 3+0.70 .; път №SLS2002 Р-н I-7 с.Цар Асен – с.Чуковец - км 0+000 - 5+000 ;път № SLS3007 Р-Н I-7 път гр.Алфатар-помпена станция км 0+000-3+070 ; път № SLS2001/III-7001, Алфатар-Войново/-Васил Левски –км 0+000-5+450 и път №SLS2003 с.Алеково –с. Васил Левски –км 0+000-10+350 ;

Б) капиталови разходи по Решение №275/2013г. на Общински съвет Алфатар - улица „Осма” с. Бистра

Предложеното авансово плащане от страна на участниците може да е в размер до 20% (двадесет на сто) от стойността на договора. Окончателното плащане е платимо след представяне на доклад от строителния надзор за фактическо приключване на СМР и приемане на СМР с акт съгласно Наредба № 3 на МРРБ от 31.07.2003 г.

Изпълнителят следва да осигури собствени оборотни средства за изпълнението на СМР.

2. ГАРАНЦИИ

2.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащането ѝ

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 %(три процента) от стойността на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по сметка на общината или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по сметка на общината, това следва да стане по следната сметка на община Алфатар: IBAN: BG28STSA93003311249495 BIC: STSABGSF Банка:. ДСК”АД гр.Силистра.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на община Алфатар, и че е със срок на валидност – срока на изпълнение на договора, удължен с 1 (един) месец.

При представяне на гаранция в платежния документ или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

2.2 Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Административни изисквания

Участник в настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата обществена поръчка се представлява от лицата с представителна власт по регистрацията си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия. Участникът в настоящата процедура за обществена поръчка следва да отговаря на следните административни изисквания:

Участникът в настоящата процедура за обществена поръчка следва да отговаря на следните административни изисквания:

- а.** Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран:

- за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
- б.** Участникът да не е обявен в несъстоятелност;
- в.** Участникът да не е в производство по ликвидация или да се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
- г.** Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или да е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
- д.** Участникът да не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
- е.** Участникът да няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;
- ж.** Участникът да няма член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурор или търговски пълномощник, който да е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП
- Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП са: роднини по права линия без ограничение; роднини по сребрена линия до четвърта степен включително; роднини по сватовство – до втора степен включително; съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство; съдружници; лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.
- з.** Участникът да не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията по т. 2 и т. 3 в държавата, в която е установен.

обществена поръчка, ако не отговаря на някои от горните изисквания.

2. Финансови и икономически изисквания

2.1 Минимални изисквания е:

2.1.1 Участникът да има изпълнен минимален обем на строително-монтажни работи през последните 3 (три) финансово приключени години в размер, не по-малко от 200 000,00 (двеста хиляди) лева без вкл.ДДС.

2.1.2 Участникът (като изпълнител, вкл. като член на обединение-изпълнител) да има изпълнен минимален обем на строително-монтажни работи през последните 3(три) финансово приключени години за един или повече обекти, сходни с обекта на поръчката и стойност на изпълнение на всеки обект в размер, не по-малко от 80 000 .00(осемдесет хиляди лева) без вкл.ДДС. .

2.1.3 Дейността на Изпълнителя както и на всички участници в обединение- участник, да е покрита от валидна застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие). отговаряща на категорията строеж по обекта на поръчката.

2.2 Изискуеми документи и информация

За доказване на съответствие с горепосочените минималните финансови и икономически изисквания, участникът трябва да представи следните документи:

- Копие от баланс и отчет за приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните три финансово приключени години (*в съответствие със сроковете, регламентиранни в ЗС*), оформени съгласно изискванията на ЗС, както и/или доклад на независимия одитор – заверено от участника копие.
- Справка за оборота от строително-монтажни работи за предходните три финансово приключени години (*в съответствие със сроковете, регламентиранни в ЗС*), съгласно **Образец9**.
- Застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие). отговаряща на категорията строеж по обекта на поръчката.

3. Технически изисквания

3.1 Минимални изисквания

I. Участникът в настоящата процедура следва да отговаря на следните технически изисквания:

1.През последните 5 години (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012) кандидатът да има като изпълнител, вкл. като член на обединение-изпълнител, изпълнени един или повече обекти, сходни с обекта на поръчката.

2. Участникът да разполага към момента на подаване на офертата със средно списъчен персонал не по-малко от 10 (десет) лица наети по трудово правоотношение.

3. Участникът да разполага със специалисти (ръководен, инженерно-технически и изпълнителски състав), чиято компетентност покрива спецификата на поръчката, видовете работи, които следва да се извършат и притежават съответните документи за правоспособност, квалификация и опит.

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

4.Сред специалистите следва да фигурират и: минимум 1 лице от инженерно-техническия екип с трудов стаж минимум 3 години; 1 лице „Координатор по безопасност и здраве“, 1 лице Отговорник по качеството в строителството. Предвиденият технически ръководител на обекта (съгласно списъка на ангажираните лица) следва да е в трудовоправни отношения, с квалификация и опит, съответстващо на обекта на поръчката.

5.Участникът следва да имат сертифицирана система за управление съгласно стандарти ISO 9001:2008 (или еквивалент), ISO 14001:2004 (или еквивалент), OHSAS 18001:2007 (или еквивалент).

6.Участникът да притежава Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: Втора група – строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, буква “а” – общински пътища, улици от първостепенната улична мрежа III и IV клас и съоръженията към тях; Строежи от трета категория. (или еквивалентен документ, издаден съгласно националното законодателство на чуждестранното лице)

7.Кандидатът/ Участникът следва да разполага с минимум следното собствено или наето оборудване (строителна техника и механизация), необходимо за изпълнение на СМР на поръчката, както следва: Асфалтополагаща техника – 1 бр.; 2 броя товарни автомобили (бордови или самосвал), 1 бр. багер (мобилен или транспортен), Автобетоносмесители 3м3 – 1 бр.; ваяляк до 10 тона - 1 бр., Автокран 5т. – 1бр.; Автогрейдер – 1бр.;

Забележка: *Предоставената декларация за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация, необходими за изпълнение на поръчката трябва да съответства на изготвения от участника подробен Линеен график с посочени норми и процентно натоварване за съответната техника и оборудване.*

8.Участникът следва да е запознат със строителния обект.

3.2 Изискуеми документи и информация

За доказване на съответствие с горепосочените технически изисквания, участникът трябва да представи следните документи:

1. Списък на договорите за строителство, изпълнени през последните 5 години по **Образец № 10**, придружен от препоръки за добро изпълнение за обектите, съдържащи изходящ номер от Възложителите за изпълнението на съответните договори, стойност, място на строителството. Препоръките (референции) за добро изпълнение на договорите по смисъла на предходното изречение следва да са издадени от Възложители на обществени поръчки по смисъла на ЗОП и да са представени в оригинал или заверено копие.

2.Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите в трудовоправни отношения с кандидата за последните 3 години по **Образец №11**.

3.Декларация за инженерно-техническия екип и изпълнителския състав, на кандидата, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, по **Образец №12**.

4. Заверени от кандидата копия на съответните сертификати по ISO 9001:2008 (или еквивалент), ISO 14001:2004 (или еквивалент), OHSAS 18001:2007 (или еквивалент).

5. Заверено от кандидата копие на удостоверение за координатор по безопасност и здраве в строителството и трудов договор.

6. Заверено от кандидата копие на документите на отговорника по качеството в строителството и трудов договор.

7. Декларация за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация, необходими за изпълнението на поръчката (посочват се по вид и характеристики, съобразно видовете работи) по **Образец №13**.

8. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: Втора група – строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, буква “а” – общински пътища, улици от първостепенната улична мрежа III и IV клас и съоръженията към тях; Строежи от трета категория или еквивалентен документ, издаден съгласно националното законодателство на чуждестранното лице-участник.

II. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ I. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

4. Подготовка на офертата

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя .

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията

4.1. Съдържание на офертата

Всеки участник подготвя оферта за обособена/и позиция/и

Офертата се състои от три части:

- „Информация за правното, икономическото и финансовото състояние на участника” – документи и образци, поставени в ПЛИК „№ 1 с надпис "Документи за подбор",
- Техническа оферта – Образец 7, поставена в ПЛИК № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"- техническа оферта,
- Ценова оферта – Образец № 8, поставена в ПЛИК № 3 с надпис "Предлагана цена – Ценова оферта

Забележка: Изискуемите по образец документи от настоящата документация не може да бъдат попълнени ръкописно.

Офертата се изготвя по приложения в документацията образец и следва да съдържа следното:

5. Информация за правното, икономическо и финансовото състояние на участника – Плик №1 с надпис "Документи за подбор"

Плик „№1” следва да съдържа:

1. Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката – Образец № 3.

2. Декларация, че участникът ще спазва всички условия необходими за изпълнение на поръчката – Образец № 4.

3. Документи за правосубектност на участника:

- декларация за Единния идентификационен код (ЕИК) на участника - *Образец №6*
- копие от документ за регистрация на участника по ЗДДС, ако е регистриран
Документи за регистрация на участника (в т.ч по ЗДДС), (копия, заверено от участника)

4. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2 и ал. 5 ЗОП – Образец № 5

5. Доказателства за икономическо и финансово състояние

- Копие от баланс и отчет за приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните три финансово приключени години. (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС), оформени съгласно изискванията на ЗС, както и/или доклад на независимия одитор – заверено от участника копие.
- Справка за оборота от строително-монтажни работи за предходните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС), съгласно **Образец9**.
- Застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие). отговаряща на категорията строеж по обекта на поръчката.

6. Доказателства за технически възможности и квалификация:

- Списък на договорите за строителство, изпълнени през последните 5 години по **Образец № 10** придружен от препоръки за добро изпълнение за обектите, съдържащи изходящ номер от Възложителите за изпълнението на съответните договори, стойност, място на строителството,. Препоръките (референции) за добро изпълнение на договорите по смисъла на предходното изречение следва да са издадени от Възложители на обществени поръчки по смисъла на ЗОП и да са представени в оригинал или заверено копие.
- Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите в трудовоправни отношения с кандидата за последните 3 години по **Образец №11**.
- Декларация за инженерно-техническия екип и изпълнителския състав, на кандидата, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, по **Образец №12**,
- Заверени от кандидата копия на съответните сертификати по ISO 9001:2008 (или еквивалент), ISO 14001:2004 (или еквивалент), OHSAS 18001:2007 (или еквивалент).
- Заверено от кандидата копие на удостоверение за координатор по безопасност и здраве в строителството и трудов договор.
- Заверено от кандидата копие на документите на отговорника по качеството в строителството и трудов договор.
- Декларация за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация, необходими за изпълнението на поръчката (посочват се по вид и характеристики,

съобразно видовете работи) по **Образец №13** .

- Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: Втора група – строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, буква “а” – общински пътища, улици от първостепенната улична мрежа III и IV клас и съоръженията към тях; Строежи от трета категория или еквивалентен документ, издаден съгласно националното законодателство на чуждестранното лице-участник.

7. Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП за спазена минимална цена на труда – Образец № 14

8. Проект на договор . парафиран.

9. Административни сведения (по образец);

10.Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в конкурса (когато не се представлява от лицата, които имат право на това съгласно документите за регистрация)

11.Списък на документите, съдържащи се в офертата, заверен от участника

7. Техническо предложение – ПЛИК №2 с надпис: “ Предложение за изпълнение на поръчката”- техническа оферта”

Попълва се по **Образец №7**

Плик „№2” следва да съдържа:

Техническа оферта – подготвя се от участника по образца №7 от настоящата документация при съблюдаване на техническото задание, изискванията на офертата и условията за изпълнение на поръчката. Техническото предложение следва да съдържа:

1. Кратко описание на организацията, методологията и начина на изпълнение на поръчката -в това число планирания брой лица, ангажирани в изпълнение на поръчката, броя човекочасове по лица и начина на организация на работата.
2. Срок и линеен график за изпълнение на поръчката

Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик № 2 с надпис: “Предложение за изпълнение на поръчката”- техническа оферта”

8. Ценово предложение - ПЛИК №3 с надпис "Предлагана цена – Ценова оферта

Плик „№3” следва да съдържа:

Предлагана цена за изпълнение на поръчката – подготвя се от участника по образца №8 от настоящата документация.”

8.1 Предлаганата цена – остойностена количествена сметка:

8.1.1Начин на образуване на предлаганата цената, за изготвяне на ценовото предложение:

8.1.1.1 Цените се посочват изцяло в български лева с включено ДДС

8.1.1.2 Офериращият попълва всички цени посочени в Количествената сметка - Приложение № 1

8.1.1.3 Цените по приложената оферта са окончателни -всички данъци такси,акцизи и други налози, дължими от офериращия по договора следва да са включени в цените и

общата стойност на подадената оферта.

8.2 Предлаганата цена се представя в следните части:

8.2.1. Елементи на ценообразуване използвани при изготвянето на единични цени на всички СМР от Изпълнителя, съобразени със следните указани параметри от при извършване на СМР както следва:

- часова ставка за работна ръка – 4.00 лв. / час
- допълнителни разходи :
 - а. /труд – до 100 %
 - б./ механизация – до 40 %
- печалба – до 10 %
- доставно-складови разходи за материали – до 10 %

xxxx - Анализите да бъдат направени при асфалтово покритие не по малко от 5 см.

8.2.2. Пълен набор анализи на единични цени на всички СМР:

- А./ Доставка, производство и машинно полагане на плътна асфалтова смес 5(пет) см – цена лв/тон.;
- Б./ Доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5(пет) см – цена лв/тон.;
- В./ Фрезование, доставка, производство и ръчно полагане на плътна асфалтова смес– цена лв/кв.м;
- Г./ Фрезование, доставка, производство и ръчно полагане на неплътна асфалтова смес– цена лв/кв.м;
- Д./ Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на плътна асфалтова смес (Машинен кърпеж)– цена лв/кв.м;
- Е./ Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес (Машинен кърпеж)– цена лв/кв.м;
- Ж./ Изсичане на банкети - цена лв./ кв.м.;
- З./ Попълване банкети със скален материал – цена лв./ куб.м.;
- И./ Полагане настилка от несортиран камък – цена лв/куб.м;
- Й./ Трошенокаменна настилка – 15 (петнадесет) см –цена лв/кв.м;
- К./ Машиносмяна валяк цена –мсм/лв;
- Л./ Машиносмяна грейдер - мсм/лв;
- М./ Доставка трошен камък – тон/км;

При определяне на единичните цени на всички СМР от участника да се прилагат изискванията за минимална цена на труд , определена съгласно §1, т.12 от Допълнителните разпоредби на ЗОП във връзка с чл.56, ал.1, т.11 от същия закон.

В образеца на ценовото предложение участниците задължително отразяват желаният от тях размер на авансовото плащане, като процент от стойността на сключения договор, но не повече допустимият размер на авансовото плащане ,(20 %) както и предлаганият от тях срок за разплащане в календарни дни.

Извън плика с надпис “Ценова оферта” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика “Ценова оферта” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Забележка: *Непредставянето на който и да е изискуем документ по настоящото указание или представянето му в различна от изискуемата форма, води до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.*

Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Същите не може да бъдат попълнени ръкописно. Всяка страница от офертата се номерира. Копия на документи представени към офертата се представят от участника с гриф "Вярно с оригинала" и заверено с подпис и свеж печат на участника.

9.Запечатване

Офертите, систематизирани съобразно посочените по - горе изисквания, се запечатват в три непрозрачни плика, които се надписват в долния ляв ъгъл – ПЛИК №1”, ПЛИК №2и ПЛИК №3

- ПЛИК „№ 1 "Документи за подбор",
- ПЛИК № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката"- техническа оферта,
- ПЛИК № 3 "Предлагана цена –

в горния десен ъгъл се изписва :

АДРЕС: ОБЩИНА АЛФАТАР - гр.Алфатар, ул."Йордан Петров" №6

Оферта за участие в процедура с предмет определяне –”Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013 г “.обособена позиция.”.....”

Забележка:

1. Участник който подава оферта за двете обособени позиции изписва върху плик № 2 и №3 наименованието на обособената позиция .

Трите плика (№1,№2 и№3) се поставят и запечатват в един общ непрозрачен плик, като:

1. в горния десен ъгъл се изписва :

АДРЕС: ОБЩИНА АЛФАТАР - гр.Алфатар, ул."Йордан Петров" №6

Оферта за участие в процедура с предмет определяне –”Ремонт на общинска пътна инфраструктура - общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г.“.

2. В долният ляв ъгъл на плика се посочва адрес за кореспонденция, наименование на участника, телефон, факс и/или e-mail

Забележка:

2. Участник които подава оферта само за определена(една) обособена позиция изписва върху

Определяне на Изпълнител за”Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 13 от 55

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

плика(обшия) наименованието на същата .

3., Непредставянето на който и да е изискуем документ по настоящото указание или представянето му в различна от изискуемата форма води до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.

Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Всяка страница от офертата се номерира, подписва и подпечатва с мокър печат на юридическото лице.

10. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

10.1 Място и срок за подаване на оферти

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично, чрез упълномощено лице или по пощата с обратна разписка офертите си на адрес: Алфатар в гр.Алфатар, ул."Йордан Петров" №6,

Крайният срок за подаване на офертите е – до 10.00 часа. на 30.08. 2013 год.

Всеки участник следва да осигури своєвременното получаване на офертата от възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)".

10.2 Приемане на оферти / връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатани или са с нарушена цялост се връщат на подателя незабавно.

Офертата се подава на български език и се подписва от управляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в този случай към офертата се прилага пълномощното

Всеки участник може да представи само една оферта

10.3 Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е 90 дни от календарни дни, считано включително от крайния срок за отварянето на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договор.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по – кратък срок за валидност или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от Възложителя – откаже да я удължи.

11.РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИ

Възложителят назначава комисия от длъжностни лица за получаване, разглеждане оценка на представените оферти.;

Критерий за оценка на офертите - икономически най-изгодна оферта. Показатели и относителна тежест :

- Предложена цена за цялостно изпълнение на поръчката(в лева) – 60%
- Срок на изпълнение (в календарни дни) – 20%.;
- Срок на гаранционната отговорност (в месеци) 20%

11.1 Оценка на офертите

Оценката се извършва на закрито заседание, съгласно Методиката за оценка на офертите

11.2 Отстраняване на кандидати

Комисията отстранява от участие в процедурата кандидат, който:

- не е представил някой от необходимите документи посочени по чл.56 от ЗОП;
- който не може да участва в процедурата, поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и 5 и посочените обстоятелства по чл.47, ал. 2 ЗОП;
- е представил оферта, която е непълна и не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя;
- е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП.

11.3 Крайно класиране на кандидатите

Крайното класиране на офертите ще се извърши по низходящ ред като на първо място ще се класира кандидатът получил най-висока комплексна оценка.

Обявяване на резултатите.

Възложителят обявява с решение класираните кандидати и определя кандидата определен за изпълнител, не по-късно от 5 (пет) работни дни след приключване работата на комисията.

Възложителят уведомява кандидатите за взетото от него решение в срок от 3 (три) дни от издаването му.

12.ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта или няма допуснат нито един участник;
- всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;

- класираните на първо и второ място участници последователно откажат да сключат договор за обществена поръчка;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедура в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП;

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

- е подадена само една оферта;
- има само един допуснат участник или само една оферта отговаря на предварително обявените условия от страна на Възложителя.

Възложителят е длъжен в тридневен срок от постановяване на решението за прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка да уведоми участниците

III. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

13.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка определения за изпълнител участник е длъжен да представи на Възложителя следните документи:

- документ от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-3 и ал. 2 от ЗОП;
- гаранцията за изпълнение на поръчката в размер на 3% (три процента) от стойността на договора, в съответствие с условията в обявлението за откриване и приложения образец.
- Документ за липса на задължения към община Алфатар..
- Договорът не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:
- не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл.25, ал. 3, т.2 от ЗОП;
- не изпълни задължението по чл. 47, ал.9 и чл. 48, ал.2 от ЗОП;
- не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

В случаите, в които участникът не представи исканите документи, Възложителят сключва договора със следващия класиран участник.

Техническата и финансова оферта на участника стават неразделна част от договора.

13.1 Основания за изменение на договора

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение:

- когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:
/Златко Куртев- юрист/

договора, или

- при изменение на държавно регулирани цени, когато основен предмет на договора за обществена поръчка е дейност, чиято цена е обект на държавно регулиране и срокът му на изпълнение е над 12 месеца;
- при намаляване на договорените цени в интерес на възложителя.

13.2 Срокове за сключване на договора

Договорът за възлагане се сключва с участника в седемдневен срок след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител

14.ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР

/ ЙОРДАНКА УЗУНСКА/

ОБЕКТ: Ремонт на общинска пътна инфраструктура - общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Общи положения

Настоящата спецификация е изготвена Във връзка с Решение №0175/26.02.2013 год. на ОбС Алфатар и необходимостта от провеждане на обществена поръчка за определяне на изпълнител на обект „Ремонт на общинска пътна инфраструктура, общински пътища и улиците в община Алфатар, област Силистра” през 2013 год.

1.Пътищата и улиците които са обект на спецификацията са:

Общинска пътна инфраструктура

- път №SLS2004 Р-н II-207 - с.Бистра - км 0+000 - 3+0.70 .
- път №SLS2002 Р-н I-7 с.Цар Асен – с.Чуковец - км 0+000 - 5+000
- път № SLS3007 Р-Н I-7 път гр.Алфатар-помпена станция км 0+000-3+700
- път № SLS2001/III-7001, Алфатар-Войново/-Васил Левски –км 0+000-5+450
- път №SLS2003 с.Алеково –с. Васил Левски –км 0+000-10+350
- улици „Осма” в с. Бистра .

Те са разбити и в по- голямата си част са с нарушено водоотвеждане.

2. Хидроложка и геоложка характеристика.

Обектът се намира в североизточна България и спада към Добруджанския климатичен район. Теренът е равнинен, с надморска височина 100 - 200 м., при средна годишна температура на въздуха +12.5°. В района зимата е сурова, със снегонатрупвания и образуване на преспи, а лятото – топло и сухо. Разпределението на валежите през годината е неравномерно при средна сума 355 мм. и максимална дълбочина на замръзване на почвата е 40 см. В геоложко отношение обектът попада в черноземни и канелено – горски почви.

3. Основни технически параметри:

3.1 Категория на терена – равнинен

3.2 Режим на движение – непрекъснат

3.3 Обслужване на прилежащи територии – без ограничение

3.4 Вид на движение – смесено

3.5 Пътни кръстовища – на ниво

3.6 Широчина на пътната настилка – съществуващите габарити на пътното платно.

3.7 Ленти за движение – 2

3.8 Вид на настилката

- | | | | |
|--|----|----|---------------------|
| - заклинен трошен камък (75-120мм.) – см | 20 | 15 | 350 - БДС 2282 - 83 |
| - трошен камък (35-75мм) – см | 15 | 12 | 800 - БДС 4132 90 |

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

- неплътен асфалтобетон – см
- плътен асфалтобетон – см

5 5
5 5

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

1000 - БДС 4132 90
1200 - БДС 4132 90

II.Описание на видовете работи предмет на договора

1.Характеристики

А./ Доставка,производство и машинно полагане на плътна асфалтова смес 5(пет) см – цена лв/тон.;

Б./ Доставка,производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5(пет) см – цена лв/тон.;

В./ Фрезоване, доставка, производство и ръчно полагане на плътна асфалтова смес– цена лв/кв.м;

Г./ Фрезоване, доставка производство и ръчно полагане на неплътна асфалтова смес– цена лв/кв.м;

Д./ Фрезоване, доставка производство и машинно полагане на плътна асфалтова смес (Машинен кърпеж)– цена лв/кв.м;

Е./ Фрезоване, доставка производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес (Машинен кърпеж)– цена лв/кв.м;

Ж./ Изсичане на банкети - цена лв./ кв.м.;

З./ Попълване банкети със скален материал – цена лв./ куб.м.;

И./ Полагане настилка от несортиран камък – цена лв/куб.м;

Й./ Трошенокаменна настилка – 15(петнадесет) см –цена лв/кв.м;

К./ Машиносмяна валяк цена –мсм/лв;

Л./ Машиносмяна грейдер - мсм/лв;

М./Доставка трошен камък – тон/км;

2.Екологични изисквания, опазване и възпроизвеждане на околната среда:

2.1. След завършване на строителните работи, всички строителни отпадъци по трасето да бъдат събрани и изнесени на подходящи места. По указание на общинските власти.

2.2. В проекта е предвидено извозването, разриването и подравняването на излишните земни маси - на депо по указание на местните власти.

2.3. Техническа и биологическа рекултивация на засегнатите територии е предмет на отделен проект и не е включена в настоящата сметка.

3.Изисквания за качество:

3.1 Изпълнението на РСМР по поръчката да се извършват в съответствие със Закона за пътищата, като се спазват изискванията в Технически правила за поддържане и ремонт на пътища (ГУП, 1989 г.) и технологията за извършване на дейността. Да отговарят на нормативните разпоредби в строителството. Извършваните РСМР и вложените материали да отговарят на БДС при спазване съответните технологии за изпълнение.

3.2 Вложените материали да отговарят на действащите стандарти. документално да се доказват качеството и произхода на вложените материали и изделия, като вносните материали и изделия се придружават с разрешение за влагане в строителството, издадено от компетентните органи.

3.3 Технологично изискване за изпълнение на поръчката: съгласно изискванията посочени в Технически правила за поддържане и ремонт на пътища (ГУП,1989 г.) и технологията за извършване на дейности.

III. Приложимо законодателство, документи, стандарти и норми

1. При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на българското законодателство и в частност на:

- Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Българските, европейските и международните норми и стандарти, свързани с проектирането, изграждането и експлоатацията на обекти от типа на обекта на настоящата поръчка.

По-специално и в допълнение на изискванията на настоящата техническа спецификация и при спазване на всички изменения, поискани от органите на МРРБ, ДНСК и местната власт, всички извършени работи и доставени материали следва да отговарят на актуалните (действащи към момента на провеждане на настоящата обществена поръчка) Български държавни стандарти БДС – ЕН или международни стандарти.

Основните нормативни документи, които са прилагани при проектирането на обекта и следва да бъдат съблюдавани и от изпълнителя на настоящата обществена поръчка са, както следва:

- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 8 от 14.06.2001 г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове;
- Наредба № 2 за противопожарните строително-технически норми от 5 май 1987 г.; изм. и доп., ДВ, бр. 33 от 1994 год.;
- Наредба № 1/2000 г., обн. ДВ, бр. 47 от 2000 г. за проектиране на пътища;
- Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- Правилник за изпълнение и приемане на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн. ДВ. бр.37/04.05.2004г. с допълнения и изменения.);
- Наредба № 16 на Министерство на регионалното развитие и благоустройството за временната организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците. (ДВ,бр.72 от 17 август 2001 г.).

Прилагането на други признати стандарти, осигуряващи равностойно или по-високо качество от изброените се приемат след като Ръководителят на проекта и фирмата, осъществяваща строителен надзор прегледат въпросните стандарти и дадат писмено съгласие за прилагането им, като не се допуска прилагане на стандарти, които противоречат на българските стандарти и нормативни актове.

В случай, че Ръководителят на проекта или фирмата, осъществяваща строителен надзор определи, че така предложените отклонения не гарантират качество, качество равностойно или по-високо от изискваното, Изпълнителят се съобразява със стандартите, указани в документацията.

Изпълнителят е длъжен да представи на Ръководителя на проекта за одобрение пълен списък със стандартите, които той предлага за прилагане при изпълнение на поръчката.

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

Изпълнителят е длъжен да съхранява на строителния обект по всяко време екземпляри от всички одобрени строителни книжа, чертежи и документи, като Заповедна книга, протоколи, сертификати, стандарти и инструкции за изпитвания.

При представяне на резултатите от изпитванията, Изпълнителят е длъжен да посочи ясно стандартната спецификация или метода на изпитване, съгласно които е проведено изпитването.

Използването на метрични мерни единици е задължително за всички строителни работи и доставки.

Всички документи се изготвят на български език. Сертификатите за произход се превеждат на български език.

Когато документите се представят в електронен вид се използват формати на MS WINDOWS, като текстовите файлове следва да са във формат MS WORD, а таблиците – във формат MS EXCEL.

IV. Материали и заводско произведени елементи

Всички материали, които ще бъдат вложени в строителните работи трябва да са нови, неизползвани или от най-последен или все още произвеждан модел.

Материалите се доставят, придружени със съответната документация и сертификати, съгласно Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти (приета с ПМС № 230 от 06.11.2000 г., обн. ДВ, бр. 93 от 14.11.2000 г., в сила от 15.11.2001 г., изм. и доп., бр.75 от 28.08.2001 г., изм. бр. 115 от 10.12.2002 г., изм. и доп., бр. 109 от 16.12.2003 г., в сила от 01.01.2004 г.).

Всички материали следва да са ясно обозначени, за да могат да бъдат идентифицирани. Всички материали, които не са придружени с пълната изисквана документация или чието качество не отговаря на посочените в техническата спецификация стандарти, не се приемат и следва да бъдат изнесени от обекта.

Материалите, които отговарят на други признати стандарти и които осигуряват в достатъчна степен равностойно или по-високо качество от предвиденото в споменатите стандарти се приемат със съгласието на Ръководителя на проекта.

В случай на замяна на материалите, предвидени в проекта, следва да бъде получено писмено одобрение от проектанта.

V. Оборудване

Изпълнителят трябва да разполага с необходимите строителна механизация, съоръжения, специални уреди и приспособления, специалните технически средства, софтуерни продукти и др. за извършване на необходимите дейности за изпълнение на поръчката, съгласно техническите изисквания.

Изпълнителят представя на Възложителя подробен списък на оборудването и резервните части, като обозначи, коя част от оборудването и строителните машини е негова собственост и коя част ще бъде наета.

В списъка се включва и резервно оборудване, годно да бъде въведено незабавно в експлоатация, в случай на повреда на ползваното на обекта оборудване.

По време на изпълнението на строителните работи, Изпълнителят е длъжен да замени своевременно авариралото оборудване с оборудване с равностойна производителност.

VI. Контрол върху строителните работи

Изпълнителят е длъжен преди започване на строително-монтажните работи да изготви, а по време на изпълнението им да води ежедневна документация за всички строително-монтажни работи, материали и оборудване, съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване

Определяне на Изпълнител за "Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 21 от 55

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:

/Златко Куртев- юрист/

съответствието на строителните продукти (приета с ПМС № 230 от 06.11.2000 г., обн. ДВ, бр. 93 от 14.11.2000 г., изм. и доп., бр. 109 от 16.12.2003 г., в сила от 01.01.2004 г.).

Всички измервания и изпитвания се извършват от Изпълнителя, който съхранява резултатите от тях във вид на компютърни файлове и на хартиен носител.

Всички представени данни следва да бъдат придружени с таблици, представящи подробна информация за различни периоди от време.

Ако не е изрично предвидена, честотата на изпитванията се определя при необходимост от Изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да осигури на Възложителя по всяко време достъп до съхраняваните от него данни.

Изпълнителят е длъжен да изхвърля всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания до легитимни депа за отпадъци и по начин, предварително одобрен от страна на Възложителя.

VII. Контрол на качеството

Участниците в настоящата малка обществена поръчка са длъжни да включват в представените от тях оферти подробна информация по отношение на предвижданите процедури за контрол на качеството на извършените работи.

Изпълнителят е длъжен да упражнява контрол на качеството в съответствие с процедурите за качество и изискванията на Закона за устройството на територията. По решение на Ръководителя на проекта, Изпълнителят е длъжен да извърши всякакви изпитвания, които не са предвидени в настоящата техническа спецификация и ако в резултат на такива изпитвания бъдат констатирани недостатъци в строителните работи, разходите за проведените изпитвания са за сметка на изпълнителя.

Анализите и лабораторните тестове следва да се извършват в сертифицирана лаборатория, посочена от Възложителя или одобрена от него, ако не са дадени други указания.

Материалите и оборудването се превозват по Републиканската пътна мрежа, градски улици и пътната мрежа на Възложителя. Изпълнителят е длъжен да предвиди изработване на ПОИС, съгласуване на работния ПОИС с органите на КАТ и да отстрани незабавно всички повреди, нанесени на горепосочената пътна мрежа по време на превозите.

VIII. Начин на измерване и доказване на количеството изпълнени СМР

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи в специфична площ, изцяло завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Някои от работите може да изискват междинно одобрение, в случай, че те се покриват или се вграждат в следващи операции (покрытие от следващи слоеве). В такива случаи изпълнителят следва да поиска междинно одобрение. Само изцяло завършена и одобрена работа може да се актува за плащане.

Когато Изпълнителят е завършил изцяло достатъчно количество от специфична позиция, той иска от Възложителя инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и работата няма да бъде сертифицирана за плащане, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя се считат за междинни и не освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

IX. Изисквания за безопасност

Всички дейности на обектите се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания, като Изпълнителят е длъжен да представи Застраховка професионална Определяне на Изпълнител за "Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 22 от 55

отговорност за съответната категория строеж.

В случай, че Изпълнителят извършва строително-монтажните работи посредством подизпълнители, последните са длъжни да спазват всички приложими нормативни изисквания за безопасност, а Изпълнителят изпълнява координационни функции.

В случай, че на едно и също работно място на обекта работят повече от една фирма, предварително следва да бъде определен отговорен координатор по ЗБУТ на местоработата. Последният координира не само съответните работни операции, но и политиката на поемане на риск.

Следва да бъдат наемани единствено квалифицирани служители и работници, които отговарят на изискванията за изпълняваната от тях работа.

X. Налична документация

Възложителят предоставя на изпълнителя всички документи, данни и информация, необходими за изпълнението на дейностите, съгласно настоящата техническа спецификация.

XI. Обезопасяване на обекта

1. По време на строителството на обекта не е допустимо влизането на външни лица. Поставя се хоризонтална маркировка рефлектиращи знаци.

2. За организация на движението по време на строителството се прилага временна организация на движението, съгласно Наредба N16. За всяка отделна улица или участък от нея се прави пълно, или частично затваряне, чрез необходимите пътни знаци и съоръжения по Наредбата. При необходимост се прилагат отбивни маршрути.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

При избор на изпълнител за Ремонт на общинска пътна инфраструктура - с обособени позиции:

1. Ремонт на общинска пътна инфраструктура общински пътища IV клас в община Алфатар, област Силистра през 2013 г.
2. Ремонт на общинска пътна инфраструктура улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013 г.

Класирането на офертите по предмета на поръчката се извършва по комплексна оценка изчислена на база техническата и икономическата оценка на предложенията, като се търси икономически най-изгодна оферта.

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва в следната последователност:

1.Проверка за пълнота и съответствие на представените документи.

До следващ етап на оценка се допускат само кандидатите, чиито оферти съответстват на списъка по чл.56, ал.1 от ЗОП и напълно с предварително обявените от Възложителя условия относно комплектоваността на офертата. Оферти, които не отговарят на изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата се отстраняват след мотивирана обосновка от Комисията и не се оценяват.

2. Разглеждане за пълнота на ценовата оферта на кандидатите.

Съблюдава се за съответствие на офертата с условията на процедурата, както и тези от образеца на ценова оферта. Офертите, които имат несъответствие се отстраняват след мотивирана обосновка на Комисията и не се оценява ценовото им предложение.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидни ще бъдат единичните цени на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, общата цена ще бъде приведена в съответствие с единичните цени на офертата. При несъответствие между цената посочена в цифри и записаната с думи, за валиден ще се счита записаната с думи.

3.Оценка офертите на кандидатите.

3.1.:Критерий за оценка на офертите е икономически най-изгодната оферта при посочените по-долу показатели с тяхната относителна тежест:

А.) Предложена цена за цялостно изпълнение на поръчката – К1

Оценката по този показател е максимум ...60.(шестдесет) точки

Забележка: Предложената цена следва да не надвишава прогнозната стойност на поръчката, съгласно документацията за участие.

При неспазване на това изискване, участникът получава 0 точки по този показател

Б.) Срок на изпълнение (в календарни дни.) Оценката по този показател е максимум ...20 (двадесет) точки.

Забележка: Максимален срок за изпълнение 30/тридесет/дни съгласно т.1.4 от документацията за участие.

При неспазване на това изискване, участникът получава 0 точки по този показател

В.) Срок на гаранционната отговорност в месеци – (К3)

Оценката по този показател е максимално 20 (двадесет) точки

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

. Срок на гаранционната отговорност на изпълнените строителни работи, е – N+ L месеца.
(където:

N представлява нормативно определения минимален гаранционен срок в месеци чл.20,ал.4, т.8 от Наредба №2 от 31.07.2003)

L представлява гаранционната отговорност предложена от кандидата в месеци над гаранционен срок посочен в чл.20 от Наредба №2 от 31.07.2003).

Максимален срок на гаранционната отговорност –L на изпълнените строителни работи не може да надвишава 2(два) пъти срокът посочен в чл.20,ал.4,т.8 от Наредба №2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти

Забележка:В случай че участникът предложи срок на гаранционната отговорност над минималните срокове съгласно ЗУТ, то същият следва да представи в оригинал нотариално заверени сертификати за материали които ще бъдат вложени, както и гаранции от производителя, доказващи предложения срок. При неспазване на това изискване, участникът получава 0 точки по този показател.

3.2 Класирането се извършва на база комплексен коефициент К –комплексно, получено от сумата на стойностите на оценката по съответните показатели по следната формула:

$$K \text{ компл.} = K1 + K2 + K3$$

Максималният брой точки е 100. На първо място се класира участника получил най- висок – К-комплексно.

А. Предложена цена за цялостно изпълнение на поръчката – K1

Оценката по този показател е максимум 60 (шестдесет) точки и се определя, съгласно следната формула:

$$K1 = \frac{\text{Ц мин. (лв)}}{\text{Ц уч. (лв)}} \times 60.$$

Където:

Ц мин . (лв.) е най- ниската предложена цена,

Ц уч. (лв) е предложената от оценявания участник цена.

Б. Срок на изпълнение – K2

Оценката по този показател е максимум 20(двадесет) точки и се определя, съгласно дадената по-долу формула:

$$K2 = \frac{\text{С мин. (к.дни)}}{\text{С уч. (.к.дни)}} \times 20$$

Където:

С мин. е най- ниският срок на изпълнение предложен от участниците в календарни дни

С уч. е предложението на оценявания участник по същия критерий в календарни дни

В. Срок на гаранционната отговорност (в месеци) – K3.;

Оценката по този показател е максимално 20 (двадесет) точки и се определя по следната формула:

$$K3 = \frac{\text{ГО участн. (мес.)}}{\text{ГО макс. (мес)}} \times 20$$

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Където:

ГО участн.(мес) е предложението на оценявания участник по критерий „Срок на гаранционната отговорност в месеци“,

ГО макс.(мес) е най-високото предложение по същия критерий.

КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР
/Йорданка Узунска/

ДОГОВОР

за изработка (възлагане на ССР и СМР)

Днес, 2013г. в гр. Алфатар между:

1. ОБЩИНА гр.Алфатар,област Силистра, ул.”Йордан Петров” 6, данъчен номер:1190001578, БУЛСТАТ 000565359 Ю, представлявана от Йорданка Радева Узунска , - Кмет на Общината и Величка Стефанова Инджова - Гл.специалист “ФСД”, наречен за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ ”

И

2.....със седалище и адрес на управление : вписан с решение № от г., по ф. дело по описа за г. на Окръжен съд – гр..... и вписано в Регистъра за еднолични търговци и техните клонове на СОС - партида, том, стр....., данъчен номер:....., БУЛСТАТ:....., с управител ,ЕГН притежаващ ЛК №, издадена на г. от МВР грСилистра, от друга страна като ИЗПЪЛНИТЕЛ на основание решение на възложителя за определяне на изпълнителя, Заповед №./.....2013г. на Кмета на община Алфатар, във връзка с протокол № ... на комисия , се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕАМБИЮЛ

С настоящият договор се уреждат отношенията между страните по повод за възлагане

на малка обществена поръчка - чрез ценови оферти –”Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област.

Обособена позиция

I.ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да извърши СМР“

- 1.1 –”Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област.Силистра през 2013 г. с обособена позиция”
- 1.2 Допълнителни видове работи , необхванати в посочения обем и възникнали в процеса на работа се договарят с анекс към настоящия договор, като при фактурирането им се вземат предвид предложените единични цени за изпълнение на СМР от Изпълнителя в офертата.
- 1.3 Приемане на строителната площадка -..... 2013 г.
- 1.4 Срок на изпълнение на договора – 30 календарни дни
- 1.5 Дата на започване на изпълнението е 2013 г.. Това е крайният срок за започване на изпълнението на СМР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Датата на започване се удостоверява с Протокол за откриване на строителната площадка или друг документ, упоменат в ЗУТ
- 1.6 Дата на завършване на обекта се определя на 2013 г. Датата на завършване на обекта може да бъде променяна само при промяна на линейния график на работа(Приложение № 3), след писмено съгласие между страните. Датата на завършване се удостоверява с Протокол за фактическо приключване на СМР .

II ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

А. На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ :

- 2.1 Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безпрепятствен достъп до мястото на извършване на възложените СМР.
- 2.2 Да осигури необходимите средства за финансиране на обекта.
- 2.3 Да осъществява цялостен и компетентен контрол върху изпълняваните видове работи.
- 2.4 Възложителят има право да иска промени във формата и вида на работата, които по негово мнение са необходими за по-доброто изпълнение на обекта а Изпълнителя е длъжен да ги приеме. Тези промени не правят договора невалиден.
- 2.5 Възложителят е длъжен да предаде на Изпълнителя строителната площадка .
- 2.6 При промяна на изходните данни или представяне на нови искания , с които се променят приетата програма за ремонт , крайния срок, както и цената се променят с допълнително съглашение (анекс).
- 2.7 Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за лицето което ще упражнява строителен и инвеститорски контрол.
- 2.8 Да приеме изпълнената поръчка в срок от 7 дни след уведомяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 2.9 Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 5 (пет) календарни дни след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Б. На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ :

- 2.10 Да изпълни качествено възложените му СМР, в договорения срок и като организира и координира цялостния процес за това съгласно одобрения проект и в съответствие с: със заданието за работата в обем , съдържание и

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

- срок съгласно договорените видове СМР, действащите закони и нормативи в Република България; условията и изискванията на конкурстните книжа и методическите указания на инвеститорски контрол.
- 2.11 Изпълнителят докладва и защитава извършените работи при експертизирането, разглеждането и одобряването им от техническите служби на общината и специализираните органи.
 - 2.12 Изпълнителят е длъжен да отстрани без допълнително заплащане и в срокове съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допуснати грешки или пропуски , констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 - 2.13 Осигурява висококвалифицирано техническо ръководство за изпълнение на договорения ремонт през целия период на изпълнение на обекта.
 - 2.14 Да уведомява Възложителя за реда по изпълнението на отделните видове работи, като предоставя възможност за контрол.
 - 2.15 Да влага в изграждането на обекта материали с доказани качества съгласно нормативните изисквания
 - 2.16 Да поеме гаранция да извърши ремонта на обекта със собствени “финансови “ средства .
 - 2.17 Да създаде за своя сметка временната организация на движението при извършване на ремонт на улиците – Наредба №16/23.07.2001 г.
 - 2.18 Да опазва околната среда –възстановяване почвеното плодородие и замърсяване на терена с инертни материали

III. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ.

- 3.1 Окончателното завършване на СМР се удостоверява с *Протокол за фактическо приключване на СМР.*
- 3.2 След завършването на СМР и преди подписването на акт обр. 15 съгласно Наредба 3 на МРРБ от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поканва представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по т. 2.6. за изготвяне и подписване на Протокола.
- 3.2.Приемането на СМР се извършва с Протокол обр. 15.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 4.1 .Стойността за извършване на ремонт , предмет на настоящия договор е лв.(.....) с ДДС , съгласно количествените и стойностни сметки(Приложение№ 2) които са неразделна част от този договор .
- 4.1.2) Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършени в рамките на получените средства от ДБРБ - държавния бюджет на Република България за 2013 г. .
- 4.2 Количествата залегнати в количествените сметки са ориентировъчни .Действителните количества се установяват в процеса на изпълнението двустранно , въз основа на геометрични и тегловни замервания.
- 4.3 Страните се съгласяват, че плащания по настоящия договор ще се извършват периодично:
 - 4.3.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща авансово сумата от(.....) лева при сключване на договора.
 - 4.3.2.Окончателната стойност на видовете работи се заплаща след установява след приключване на работа със съставяни актове и протоколи за изпълнение на СМР . съгласно Наредба 3 на МРРБ от 31.07.2003 г.
- 4.4 Не подлежат на промяна през целия период до приемане на обекта на първоначалните единични фирмени цени .
- 4.5 Заплащането на завършените и предадени видове работа се извършват въз основа на съставяни актове и протоколи за изпълнение на СМР . съгласно Наредба 3 на МРРБ от 31.07.2003 г. и фактури за разплащане на СМР в срок от 10 (десет) дни.
- 4.6 Разходи по отстраняване на дефектите в гаранционния срок са за сметка на изпълнителя .
- 4.7 .ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплаща дължимите суми с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която е, банков код банка – клон гр..... .

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5. (1). При подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ парична гаранция за изпълнение на договорните задължения на стойност – лева равняваща се на 3 % (три процента) от стойност на договора - лв. .
- (2). Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 5 /пет/ дни след подписване на Протокол за фактическо приключване на СМР и приемане на СМР с акт съгласно Наредба № 3 на МРРБ от 31.07.2003 г
- (3). В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява задълженията си по договора и в резултат на това договорът се прекрати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ , последният има право да се задържи гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди, надвишаващи размера на представената гаранцията
- (4). При прекратяване договора по взаимно съгласие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възстановява гаранцията за изпълнение на договора

VI. САНКЦИИ , ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

- Чл.6. (1). При спиране и прекратяване на доставките по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ , същия заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разноски за извършените до момента на доставките, установени с двустранен констативен протокол
- (2). При неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този договор , виновната страна дължи на

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

изправната неустойка в размер на 0,5 % от договорената цена за всеки просрочен ден , но не по- вече от 20 % от договорната цена.

(3). В случай на възникване на „екстремна ситуация” , независеща от двете договарящи се страни , договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие , като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действително извършените доставки Сумата за изплащане се установява с двустранно подписан констативен протокол в срок от 5(пет) календарни дни .

(4) При „ не изпълняване задълженията” по договора една от страните по договора, другата страна има право да прекрати настоящия договор едностранно с предизвестие в срок от 7(седем) дни от получаването му.

(5) Прекратяването на договора не освобождава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от изпълнението на всички финансови задължения, възникнали преди прекратяването на договора.

(6) Всички изменения и допълнения по настоящия договора, които не се отнасят за количеството и договорена цена за цялостно изпълнение на поръчката, ще се считат за действителни, ако са направени в писмена форма и са надлежно подписани от двете страни (7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора в срок от 7 календарни дни след уведомяване на изпълнителя при:

- Лошо изпълнени СМР.
- Неспазване на технологичните процеси
- Влагане на негодни материали
- Неспазване на някой от клаузите на договора

VII.ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият договор влиза в сила от деня на подписването му от двете страни. Всяко едно от приложенията към договора влиза в сила след представянето на съответните изходни данни

§2. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на общото българско законодателство.Споровете относно тълкуването и изпълнението на договора се решават на добра воля по пътя на преговорите и взаимно разбирателство.

§3. “Екстремна ситуация “ по смисъла на чл.6.3 от този договор е: “ промяна инвестиционните намерения на Възложителя, спиране на финансирането на обекта по независещи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ причини , обективна невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените му работи или част от тях .

§4 „Системно не изпълняване задълженията” по смисъла на чл.7,ал.4 от този договор е: 1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не извърши доставка по чл.3,ал.1 от този договор в срок, както и не представи документи по чл.3,ал.3

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не извърши две последователни плащания в посочения по чл.5,ал.2 срок.

§ 5 Неразделна част от настоящия договор са следните Приложения:

Приложение № 1 - Утвърдени от Възложителя, параметри в предложението на Изпълнителя.

Приложение № 2 - Количествено стойността на сметка .

VIII.СЪОБЩЕНИЯ

Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на страните.

За дата на съобщението се смята датата на получаването му от съответната страна.

За изпълнение на поетите с настоящия Договор задължения, страните определят следните валидни адреси и свои представители за контакт:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ОБЩИНА АЛФАТАР:

7570, гр.Алфатар, обл.Силистра

ул. „Йордан Петров” № 6

Име: Йорданка Узунска

Тел: 086 / 811 632

Факс: 08511 / 21 28

E-mail: obshtina_alfatar@abv.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ул.”

Име:

Тел:

Факс:

E-mail:

При промяна на посочения адрес, страната, извършила промяната, е длъжна да уведоми другата в срок от 7 (седем) календарни дни.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра на български език - един за възложителя и един за изпълнителя.

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Възложител: _____
ОБЩИНА АЛФАТАР:

Изпълнител: _____

Кмет на Община Алфатар/...../
/Й.Узунска /

Управител:
()

Гл. счетоводител : _____
/В.Инджова

Съгласували 1.
/Златко Куртев – юрист/

2.
/П.Друмев –
Директор Д»ОА» -Община Алфатар/

	Образци за участие в процедурата
№1	Списък на документите
№2	Административни сведения за участника
№3	Декларация за запознаване с обстоятелства от значение за поръчката
№4	Декларация за спазване на условията за изпълнение на поръчката
№5	Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2 и ал. 5 ЗОП (лице, регистрирано в България)
№6	Декларация за Единния идентификационен код (ЕИК)
№7	Техническа оферта
№8	Ценова оферта
№9	Справка за оборота от строително-монтажни работи за предходните три години
№10	Списък на основните договори за строителство, изпълнени през последните 3 години
№11	Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите на кандидата за последните 3 години
№12	Декларация за ръководен инженерно-техническия екип и изпълнителския състав на кандидата, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката
№13	Декларация за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация
№14	Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП за спазена минимална цена на труда.

Образец 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА

№	Съдържание	Вид на документа /оригинал или заверено копие/ и брой страници на всеки документ ¹
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 1	
2.	Административни сведения за участника - Образец № 2	
3.	Декларация, че участникът е запознат с всички обстоятелства от значение за поръчката – Образец № 3	
4.	Декларация, че участникът ще спазва всички условия необходими за изпълнение на поръчката – Образец № 4	
5.	Документи за правосубектност на участника:	
	декларация за Единния идентификационен код (ЕИК) на участника - <i>Образец №6</i>	
	копие от документ за регистрация на участника по ЗДС, ако е регистриран.	
6.	Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2 и ал. 5 ЗОП – Образец № 5 /	
7.	<u>Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника, включително:</u> Копие от баланс и отчет за приходите и разходите от годишния финансов отчет за всяка една от последните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС),оформени съгласно изискванията на ЗС заверени от участника	
	Справка за оборота от строително-монтажни работи за предходните три финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС), оформени съгласно изискванията на ЗС заверени от участника, съгласно <i>Образец №9</i> .	
	Копие от застрахователна полица, по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника).	
8.	<u>Доказателства за техническите възможности за изпълнение на обществената поръчка, съгласно настоящите Указания за участие, а именно:</u>	
	Списък на основните договори за строителство, изпълнени през последните 3 години, съгласно <i>Образец №10</i> , придружен от препоръки за добро изпълнение за обектите	

¹ Колоната се попълва от участника, като поотделно се описва всеки един от документите, включени в офертата.
Определяне на Изпълнител за "Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 32 от 55

№	Съдържание	Вид на документа /оригинал или заверено копие/ и брой страници на всеки документ ¹
	Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите на кандидата за последните 3 години, съгласно <i>Образец №11</i> ,	
	Декларация за инженерно-техническия екип и изпълнителския състав на кандидата, който ще бъде ангажиран изискваща се от естеството на видовете работи, необходими за изпълнението на поръчката, съгл. <i>Образец №12</i>	
	Заверени от кандидата копия на съответните сертификати по ISO 9001:2000 (или еквивалент), ISO 14001:2004 (или еквивалент), OHSAS 18001:2007 (или еквивалент).	
	Копие от удостоверение за координатор по безопасност и здраве в строителството (заверено от участника).	
	Декларация за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация, необходими за изпълнението на поръчката <i>Образец №13</i> .	
	Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват: Четвърта група – строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда; Строежи от втора категория.	
9.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация);	
10.	Проект на договор - не се попълва, но се парафира на всяка страница;	
11.	Декларация по чл. 56, ал.1, т.10 от ЗОП за спазена минимална цена на труда – <i>Образец № 14</i>	

Дата.....2013 год.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 2

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника

2. Координати:

Адрес:

Телефон №

Факс:

E-mail:

3. Лице, представляващо участника:

(трите имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

.....

(длъжност)

4. Лице за контакти:.....

(трите имена)

.....

(длъжност)

Телефон/факс/e-mail:

5. Обслужваща банка.....

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

.....

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /
(IBAN сметка, BIC код на банката)

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Титуляр на сметката:

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. съм запознат с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра**

2. Проучих подробно и се запознах с документация, и всякаква друга информация, свързана с възлагане на обществена поръчка, която ми е необходима за изготвяне на оферта по горепосочената процедура.

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /
Дата,.....

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата.
2. Задължавам се да спазвам всички условия и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ми бъде възложена.
3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра „

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП

Подписаният
(трите имена)

л.к.№..... издадена нагод.

от....., град.....

жител на гр.община.....

адрес: гр.община

ул.№.....бл.№....., ап., ет.

В качеството си на
(управител/изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите)

на
(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- 1.** Не сам осъден с влязла в сила присъда за:
за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
 - 2.** Не сам лишен от право да упражнява търговска дейност или определена професия.
 - 3.** Представяването от мен юридическо лице не е обявено в несъстоятелност.
 - 4.** Представяването от мен юридическо лице не е в открито производство по несъстоятелност.
 - 5.** Представяването от мен юридическо лице не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон.
 - 6.** Дейността на представяването от мен юридическо лице не е под разпореждане на съда.
 - 7.** Представяването от мен юридическо лице не е преустановило дейността си.
 - 8.** Представяването от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация.
 - 9.** Представяването от мен юридическо лице няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган / представяването от мен юридическо лице има парични задължения към държавата или към община, но е допуснато разсрочване или отсрочване на тези задълженията.
 - 10.** Представяването от мен юридическо лице няма член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, който да е свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
 - 11.** Като член на управителния/контролен орган, който представлявам, не съм сключвал договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.
 - 12.** Представяването от мен юридическо лице няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.
- Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Забележки:

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

Декларацията се попълва от представителите на участниците когато юридическите лица са установени / регистрирани в България.

Когато членовете на управителния орган на дружеството са повече от едно лице, декларацията се попълва от всички членове на управителния орган, а в случай че членове са юридически лица – декларацията се попълва от всички техни представители в съответния управителен орган. Декларация следва да бъде попълнена и подадена и от всички лица, визиращи в разпоредбата на чл.47, ал.5, т.1 от ЗОП. Когато участникът в процедурата е чуждестранно лице или техни обединения, декларациите се представят и в превод.

По отношение на обстоятелствата в точка 9, декларатора избира, това обстоятелство, ще декларира и посочва само него.

ОБРАЗЕЦ № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

за Единния идентификационен код (ЕИК)

Подписаният
(трите имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

в качеството си на

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /
(длъжност)

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ,

представявания от мен участник /
изпълнител (ненужното се задрасква) е вписан в Търговския регистър при Агенцията по
вписванията,
с Единен идентификационен код (ЕИК)

Дата.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Забележка:

*Декларацията се попълва и от всеки член на участника-обединение, както и от всеки
подизпълнител.*

ОБРАЗЕЦ № 7

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ”

ДО: ОБЩИНА АЛФАТАР

ОТ:.....,
(наименование на участника)

представяван от
(трите имена и длъжността на представляващия)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото **ЗАЯВЯВАМЕ**, че предлагаме да изпълним обявения от Вас открит конкурс за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на общинска пътна инфраструктура-общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра „** в съответствие с поставените от Вас изисквания в документацията по настоящата поръчка, техническата документация/техническо задание на обектите в посочената обществена поръчка и приложимите нормативни актове.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на (.....) календарни дни включително от крайния срок за представяне на офертите.

Предложените от нас СМР, които ще извършим в изпълнение на поръчката са описани в съставения от нас „Линеен график за изпълнение на СМР по поръчката”, като срокът за изпълнение на договора, който предлагаме е календарни дни, считано от датата на откриване на строителната площадка/ сключване на договора.

Срок на гаранционната отговорност (в месеци на изпълнените строителни работи, който поемаме е – $N+L = \dots$ (... +). месеца. (където:

N - представлява нормативно определения минимален гаранционен срок в месеци чл.20,ал.4, т.8 от Наредба №2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република. България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти

L - представлява гаранционната отговорност предложена от кандидата в месеци над гаранционен срок посочен в чл.20 от Наредба №2 от 31.07.2003 г..

Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде съобразено с:

- Изискванията на ЗУТ, касаещи тази категория строителство;
- Наредба №2 от 22.03.2004 година за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;
- Наредба №2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

Приложение: Линеен график за изпълнение на СМР.

Дата,.....г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Приложение 1 към ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Настоящото приложение е неразделна част от ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА.

Дата,.....г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Приложение 2 към ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

СРОК И ЛИНЕЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Настоящото приложение е неразделна част от ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА.

Дата,.....г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 8

Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ””

ДО:

КМЕТА
НА ОБЩИНА АЛФАТАР
ОБЛАСТ СИЛИСТРА

ОТ:.....
(наименование на участника)

с адрес:

тел.:, факс:, e-mail:

регистриран по ф.д. № /г. по описа насЪд,

Дан.№, ЕИК:,

Регистрация по ДДС:

Разплащателна сметка:

IBAN.....

BIC.....

Банка:

Град/клон/офис:

Адрес на банката:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община**

Определяне на Изпълнител за”Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 43 от 55

1. За цялостно изпълнение на поръчката предлагаме следната цена в български лева без ДДС:
..... (.....).

(цифри) (думи)
и цена в български лева с начислен ДДС:

(.....)
При изпълнение на СМР ще използваме следните единичните цени за отделните видове работи, за с включено ДДС

- А./ **Доставка, производство и машинно полагане на плътна асфалтова смес 5(пет) см –**
цена лв/тон.;
- Б./ **Доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5(пет) см –**
цена лв/тон.;
- В./Фрезование, производство и ръчно полагане на плътна асфалтова смес– цена лв/кв.м;
- Г./Фрезование, производство и ръчно полагане на неплътна асфалтова смес– цена лв/кв.м;
- Д./ Фрезование, производство и машинно полагане на плътна асфалтова смес (Машинен
кърпеж)– цена лв/кв.м;
- Е./Фрезование, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес (Машинен
кърпеж)– цена лв/кв.м;
- Ж./Изсичане на банкети - цена лв./ кв.м.;
- З./ Попълване банкети със скален материал – цена лв./ куб.м.;
- И./Полагане настилка от несортиран камък – цена лв/куб.м;
- Й./ Трошенокаменна настилка – 15(петнадесет) см –цена лв/кв.м;
- К./ Машиносмяна валяк цена –мсм/лв;
- Л./ Машиносмяна грейдер - мсм/лв;
- М./Доставка трошен камък – тон/км;

2. При формиране на единичните цени за отделните видове работи сме използвали следните ценови показатели:

- А) часова ставка - лева;
- Б) допълнителни разходи върху труда -%;
- В) рентабилност - %;
- Г) допълнителни разходи върху механизацията%;
- Д) Доставно-складови разходи – %

3. Във връзка с предложената от нас по-горе цена за изпълнение на поръчката, предлагаме следните параметри на плащане:

- Аванс за изпълнение на поръчката (до 20 %) - % (.....); като процент от стойността на сключения договор с включен ДДС

4. Приемаме предложената от Вас схема на плащанията по настоящата поръчка, а именно:

.....
.....
.....

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на 90 (деветдесет) календарни дни включително от крайната дата за представяне на

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /
офертите.

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Приложения:

1. Количествено-стойностни сметки;
2. Линеен график за финансиране на работите по поръчката.

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 9

СПРАВКА ЗА ОБОРОТА

**от строително-монтажни работи за предходните 3 финансово
приключени години.**

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от

.....,
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ следния:

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Оборот от строително-монтажни работи през предходните 3 финансово приключени години (в съответствие със сроковете, регламентирани в ЗС):

	Г.	Г.	Г.
Оборот (ЛВ.)			

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 10

ДЕКЛАРАЦИЯ

Определяне на Изпълнител за "Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра през 2013г. .. Стр. 46 от 55

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

за основните договори за строителство, изпълнени през последните 5 години

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от

.....,
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ:

следните основните договори за строителство, изпълнени през последните 5 календарни години (2008,2009,2010, 2011 и 2012):

№	Възложител (Име, Лице за контакти и телефон)	Обект Име, Местоположение, Вид	Категория на строежа по ЗУТ и обем	Стойност на договора (лв.)	Период изпълнение
1					
2					
3					

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 11

ДЕКЛАРАЦИЯ

за средния годишен брой на работниците и служителите за последните 3 години

От:.....,
(наименование на участника)

представяван от

.....,
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ

Към настоящия момент разполагаме с персонал от (словом:) души работници и служители, регистрирани и осигурени в Националния осигурителен институт.

През последните 3 календарни години средния брой на служителите ни е бил следния:

	2010 г.	2011 г.	2012г.
Средно-списъчен състав на персонала (лв.)			

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 12

ДЕКЛАРАЦИЯ

за ръководния инженерно-технически екип и изпълнителския състав на кандидата, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката

От:.....
(наименование на участника)

представяван от

.....
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

в изпълнението на поръчката ще участват следните ръководни технически специалисти:

(Моля, опишете ръководен инженерно-технически екип и изпълнителския състав С които разполага и ще ползва за изпълнението на поръчката, като на първите позиции се посочи изискваното от минималните техническите изисквания по процедурата .)

Ръководен инженерно-технически екип и изпълнителския състав Ръководен технически специалист	Име, Презиме, Фамилия	Трудово правоотношение с	Образование/Квалификация	Професионален опит (години)	
				Общ трудов стаж по специалността	Трудов стаж на същата (сходна) длъжност на подобни обекти
А.)Ръководен инженерно-технически					
Б.)Изпълнителския състав					

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 13

ДЕКЛАРАЦИЯ

за собствено и наето оборудване, строителна техника и механизация

От:.....
(наименование на участника)

представяван от

.....
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

за изпълнението на поръчката разполагаме със следното оборудване, строителна техника и механизация:

(Моля, опишете по-важната строителната механизация, оборудване, съоръжения, специалните технически средства, , които разполага и ще ползва за изпълнението на поръчката, като на първите позиции се посочи задължителни изискваното от минималните техническите изисквания по процедурата.)

№	Вид и описание	Количество (бр.)	Година на регистрация/ производство	Собственост на / Наето от

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

Дата,.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

ОБРАЗЕЦ № 14

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/,
ЕГН....., лична карта №, издадена на
.....Г. от, в качеството ми на
..... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да
представява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.) на
....., регистрирано по фирмено дело № по
описа заг. на съд, със седалище и адрес
на управление

..... - участник в на обществена поръчка с предмет: „**Ремонт на общинска пътна инфраструктура- общински пътища IV клас и улиците в населените места в община Алфатар, област Силистра** „

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /
ДЕКЛАРАЦИЯ, че:

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

При определяне на цената, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, съм спазил изискването за минимална цена на труда, определена съгласно §1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки във връзка с чл.56,ал.1,т.11 от същия закон.

_____ Г.

Декларатор: _____

УТОЧНЕНИЯ

Съгласно чл.56, т.11 от ЗОП Участникът следва да представи декларация, че в предложената от него цена е спазено изискването за минимална цена на труда, когато обществената поръчка е за строителство. Посочването на по-висок размер на цена на труда в предлаганата цена към офертата на Изпълнителя е допустимо.

"Минимална цена на труд" според § 1, т. 12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване. В приложение № 1 към чл.8, т.1 от ЗБДОО за 2013г., в ред 50 е посочен минимален месечен размер на осигурителния доход през календарната година по основни икономически дейности и квалификационни групи професии – ръководни служители; аналитични специалисти; приложни специалисти; помощен персонал; персонал, зает с услуги за населението, охрана и търговия; производители в селското, горското и рибното стопанство, ловци и риболовци; квалифицирани производствени работници; оператори на съоръжения, машини и транспортни средства; нискоквалифицирани работници.

Законът за бюджета на държавното обществено осигуряване се приема всяка година.

Приложение 1

обект „Ремонт на общинска пътна инфраструктура / общински пътища / в община Алфатар, област Силистра”

Възложител: Община Алфатар

Изпълнител:

.....

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	ВИДОВЕ СМР	марка	Количество	ед. цена с ДДС	обща стойност с ДДС
път №SLS2004 Р-н П-207 - с.Бистра - км 0+000 - 3+700 – 12 540,00 лв. с ДДС					
1	Доставка, производство и машинно полагане на непълтна асфалтова смес 5 /пет/ см.	т.	53		

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувам:

/Златко Куртев- юрист/

2	Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес /Машинен кърпеж /	м2	111		
3	Фрезование, доставка, производство и ръчно полагане на неплътна асфалтова смес /Ръчен кърпеж/	м2	70		
	СТОЙНОСТ НА СМР С ДДС				
път № SLS3007 Р-Н I-7 път гр.Алфатар-помпена станция км 0+000-3+700 – 9 800 лв. с ДДС					
1	Доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5 /пет/ см.	т.	48		
2	Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес /Машинен кърпеж /	м2	120		
	СТОЙНОСТ НА СМР С ДДС				
път №SLS2003 с.Алеково –с.Васил Левски - км 0+000-10+350 – 8 820,00 лв.с ДДС					
1	Доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5 /пет/ см.	т.	40		
2	Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес /Машинен кърпеж /	м2	63		
3	Фрезование, доставка, производство и ръчно полагане на неплътна асфалтова смес /Ръчен кърпеж/	м2	45		
	СТОЙНОСТ НА СМР С ДДС				
SLS2001/ III - 7001, Алфатар - Войново / - Васил Левски- км 0+000-5+450 – 22 540,00 лв. с ДДС					
1	Доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5 /пет/ см.	т.	115		
2	Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес /Машинен кърпеж /	м2	150		
3	Фрезование, доставка, производство и ръчно полагане на неплътна асфалтова смес /Ръчен кърпеж/	м2	56		
	СТОЙНОСТ НА СМР С ДДС				
път №SLS2002 Р-н I-7 с.ЦарАсен – с.Чуковец- км 0+000 - 5+000 – 14 700 с ДДС					

Одобрявам:
/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:
/Златко Куртев- юрист/

1	Доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес 5 /пет/ см.	т.	42		
2	Фрезование, доставка, производство и машинно полагане на неплътна асфалтова смес /Машинен кърпеж /	м2	111		
3	Инженеринг /проектиране и РСМР/ на мостово съоръжение	бр.	1		
	СТОЙНОСТ НА СМР С ДДС				
	ОБЩА СТОЙНОСТ СМР				

Приложение 2

обект „Ремонт на улична мрежа в община Алфатар, област Силистра”

Възложител: Община Алфатар

Изпълнител:

.....

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	ВИДОВЕ СМР	мярка	Количество	ед. цена с ДДС	обща стойност с ДДС
Трошенокаменна настилка по улица „Осма” с. Бистра – 1 450,00 лв. с ДДС					
1	Трошенокаменна настилка - 15 см	м2	351		
	СТОЙНОСТ НА СМР С ДДС				

Одобрявам:

/Йорданка Узунска –кмет на Община Алфатар /

Съгласувал:

/Златко Куртев- юрист/

ОБЩА СТОЙНОСТ СМР
