

ОБЕКТ: Общински сгради в Община Алфатар

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Община Алфатар

ПРЕДМЕТ НА ОП: „Строително-монтажни работи на сгради общинска собственост в община Алфатар през 2017 г.“

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Планираното изпълнение на СМР е по изпълнение на Бюджет 2017 г., приет с Решение № 188 от 27.01.2017 г. на ОбС Алфатар. Сградите, където ще се извърши СМР са общинска собственост в населените места на общината по обекти, както следва:

- Общинска сграда – кметско наместничество с. Васил Левски;
- Административна сграда – кметство с. Алеково;
- Сграда на читалище – с. Алеково;
- Сграда на Клуб на инвалида и пенсионера № 1 - гр. Алфатар;
- Общинска сграда – с. Бистра;
- Жилищен блок „Тервел” с 55,68% общинска собственост – гр. Алфатар – покрив;
- Жилищен блок „Тервел” с 55,68% общинска собственост – гр. Алфатар – ап. № 6;
- Общинска сграда – кметство с. Чуковец;
- Сграда на читалище – с. Кутловица;
- Част от общинска сграда за читалище – с. Цар Асен.

Изпълнителят следва да извърши строително-монтажните работи, свързани с основен и текущ ремонт на сградите, съгласно изготвената количествена сметка.

При изпълнението на строително-монтажните работи ще се актуват и изплащат действително извършените количества по единични цени, които са представени в офертата на спечелилия поръчката участник.

Изпълнението на строително-монтажните работи (СМР) ще се извършва по приложената Количествена сметка, при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

В рамките на настоящата обществена поръчка, за посочения инвестиционни обекти следва да бъдат изпълнени:

- строително – монтажни работи;
- доставка на необходимите материали;
- всички дейности по приемане на строежа се извършват, чрез подписване на подробна количествено-стойностна сметка

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка ще осъществява функциите на строител по реда на чл. 163 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), който ще извършва всички необходими строително-монтажни работи с оглед качествено изпълнение на инвестиционния обект.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на българското законодателство, европейските и международните норми и стандарти, свързани с проектирането, изграждането и експлоатацията на обекти от типа на обекта на настоящата поръчка.

Всички извършени работи и доставени материали следва да отговарят на актуалните Български държавни стандарти БДС – ЕН или международни стандарти.

Изпълнителят е длъжен да съхранява на строителния обект по всяко време екземпляри от всички одобрени строителни книжа, чертежи и документи, като Заповедна книга, протоколи, сертификати, стандарти и инструкции за изпитвания.

Материалите се доставят, придружени със съответната документация и сертификати, съгласно Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти /приета с ПМС No 325 от 6.12.2006 г., обн., ДВ, бр. 106 от 27.12.2006 г., в сила от датата на влизане в сила на Договора за присъединяване на Република България към Европейския съюз - 1.01.2007 г., попр., бр. 3 от 12.01.2007 г., бр. 9 от 26.01.2007 г., изм. и доп., бр. 82 от 19.09.2008 г., изм., бр. 5 от 19.01.2010 г., бр. 7 от 21.01.2011 г., изм. и доп., бр. 18 от 2.03.2012 г./

Всички материали следва да са ясно обозначени, за да могат да бъдат идентифицирани. Всички материали, които не са придружени с пълната изисквана документация или чието качество не отговаря на стандартите, не се приемат и следва да бъдат изнесени от обекта.

Материалите, които отговарят на други признати стандарти и които осигуряват в достатъчна степен равностойно или по-високо качество от предвиденото в споменатите стандарти се приемат със съгласието на Възложителя.

Изпълнителят трябва да разполага с необходимите строителна механизация, съоръжения, специални уреди и приспособления, специалните технически средства и др. за извършване на необходимите СМР.

Изпълнителят е длъжен да осигури на Възложителя по всяко време достъп до съхраняваните от него данни.

Изпълнителят е длъжен да депонира всички отпадъчни материали от строителните работи на свой риск и за своя сметка в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания до легитимни депа за отпадъци и по начин, предварително одобрен от страна на Възложителя.

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи в специфична площ, изцяло завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Някои от работите може да изискват междинно одобрение, в случай, че те се покриват или се вграждат в следващи операции. В такива

случаи изпълнителят следва да поиска междинно одобрение. Само изцяло завършена и одобрена работа може да се актува за плащане.

Когато Изпълнителят е завършил изцяло достатъчно количество от специфична позиция, той иска от Възложителя инспекция за одобрение. Възложителят следва да одобри или да издаде инструкции за отстраняване на дефекти или отклонения. Такива инструкции следва да се изпълнят веднага и/или работата няма да бъде сертифицирана за плащане, докато всички дефекти не бъдат отстранени, съобразно изискванията на Възложителя. Одобренията от Възложителя се считат за междинни и не освобождават Изпълнителя от договорните му задължения до края на гаранционния период, указан в условията на договора.

Всички дейности на обектите се извършват в съответствие с приложимите национални нормативни изисквания по ЗБУТ, като Изпълнителят е длъжен да представи Застраховка професионална отговорност за съответната категория строеж.

В случай, че Изпълнителят извършва строително-монтажните работи посредством подизпълнители, последните са длъжни да спазват всички приложими нормативни изисквания за безопасност, а Изпълнителят изпълнява координационни функции.

В случай, че на едно и също работно място на обекта работят повече от една фирма, предварително следва да бъде определен отговорен координатор по ЗБУТ на местоработата. Последният координира не само съответните работни операции, но и политиката на поемане на риск.

Следва да бъдат наемани единствено квалифицирани служители и работници, които отговарят на изискванията за изпълняваната от тях работа.

Техническият ръководител на обекта е длъжен да организира обезопасяването му. Пространството около строителната площадка да се почиства редовно от кал и други замърсявания.

Складирането на строителните материали да става само на указаните за това складови площи, обозначени с табели, чрез съответното подреждане и укрепване срещу срутване, съгласно предписанията за всеки материал. Складовите площи са изцяло разположени в рамките на строителната площадка. Разтоварването на обемисти и тежки товари да става под ръководството на технически ръководител или специално обучено лице.

Приложение: *количествена сметка*

Изготвил:

техн. Надка Гаджева

мл. експ. КС, НС, БКС при община Алфатар

13.03.2017 г.