

АДМИНИСТРАТИВНИ ДАННИ ЗА ЛИЦЕТО
по чл. 101в, ал.1, т.1 от ЗОП

за възлагане обществена поръчка за избор на изпълнител с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт:	
<i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1..... 2.....
Данни за банковата сметка:	
Обслужваща банка:.....	
IBAN.....	
BIC.....	
Титуляр на сметката:.....	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО/ГОСПОДИН

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет **„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра”** за периода от **01.01.2016г. до 31.12.2016г.**, като подаваме оферта при условията, обявени за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

_____ г.
(дата на подписване)

(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
за участие на подизпълнители

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При възлагане на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

няма да ползвам / ще ползвам подизпълнител.
(ненужното се зачертава)

1 Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители:.....

2. Съответстващия дял на посочените в т.1 работи в % от стойността на обществената поръчка е%.

3. Подизпълнителите, които предвиждам да ползвам са:

.....
(наименование на подизпълнителя)

4. Заявявам, че е налице съгласие от посочените като подизпълнители лица за изпълнение на доставката по предмета на поръчката

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис)

„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписания/те.....

..... в качеството на лице/а, което/които представлява/т
..... (посочете фирмата) - подизпълнител в
обществена поръчка по реда на чл.14, ал.4, т.1 от ЗОП с предмет: „Приготвяне и
доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев”
гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до
31.12.2016г.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен лице

(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)

изразява съгласието да участва като подизпълнител на

.....
... (наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител) при
изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за
обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община
Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:

.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка,
които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя).

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените
поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения
по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и
да представим самостоятелна оферта.

Известно ми/ни е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация
подлежда на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор/и: 1.....
(подпис)

2.....
(подпис)

* Декларацията се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

* Декларацията се подписва от всички лица, които представляват
подизпълнителя.

„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „
Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от
01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният _____

(трите имена)

в качеството си на _____

(длъжност)

на участник: _____

(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

като член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.** всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора.

1. водещият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания и плащания за и от името на всеки член на обединението/консорциума.

2. изпълнението на договора е отговорност на всички членове на обединението/консорциума.

3. всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В качеството си на на участника.....

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

3. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

II. Представяваният от мен участник:

1. Не е обявен в несъстоятелност;

2. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. Не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

5. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

..... г.

(дата на подписване)

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал.8, т.2 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на ЕИК/БУЛСТАТ-
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище
„ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от
01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представленият от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: :
„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище
„ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от
01.01.2016г. до 31.12.2016г. По отношение на представленият от мен участник не са
налице обстоятелствата по чл. 8, ал.8, т.2 от ЗОП.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ

във връзка с чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната

с адрес:

притежаващ/-ща лична карта №, изд. на г. от МВР гр.

в качеството си на

(ръководител, управител, директор и др.)

на

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление:

с Единен идентификационен номер

участник /член на обединение /подизпълнител

(ненужният текст се зачертава)

в избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а” от Закона за обществени поръчки с предмет **„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра”** за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съм запознат със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.
2. В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за обществената поръчка в законоустановения срок.

..... 2015 г.
гр.

Декларатор:

(подпис и печат)

СПИСЪК

Списък на доставките еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

Долуподписаният/-ната/

_____, в качеството ми на
 _____ (посочете длъжността) на
 _____ (посочете фирмата на участника) -
 участник в обществена поръчка при условията и реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП с
 предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно
 училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за
 периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ЗАЯВЯВАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен _____
 _____ (посочете фирмата на участника), е изпълнило през последните 3 (три) години
 следните доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката:

Възложител	Изпълнени доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката	Стойност/цена (без ДДС)	Период на изпълнението на доставката

За доказване изпълнението на посочените по-горе доставки, представям един или няколко от следните документи:

- а) публични регистри, в които се съдържа информация за доставката..... броя, или
 б) удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган броя, или
 в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, доставки броя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
 (дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:.....
 (подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ за собствено и/или наето МПС

От:
(наименование на участника)

Представяван от:
(трите имена и длъжността на представляващия)

като самостоятелен участник / водещ член на обединение-участник в процедурата (неуижното се задрасква),

ДЕКЛАРИРАМ, че:

за изпълнението на поръчката разполагаме със следните транспортни средства:

№	Вид и описание	Количество ство (бр.)	Година на регистрация/ производство	Собственост на/наето от	Регистрация в КАТ

Забележка:

1. В случай на участник-обединение се попълва само от водещия член на обединението, като в колоната „Собственост на/наето от“ се попълва наименованието на члена на обединението, чиято собственост е, съответно който е наел съответното оборудване.

2. За всяко посочена в таблицата МПС следва се представи препис-извлечение документи за собственост или заверено от кандидата копие на договорите за наем и/или лизинг на техниката. В случай че са представени договори за наем и/или лизинг, то към същите следва да има приложени документи за собственост на името на Наёмодателя/Лизингодателя.

3. Регистрация от РЗИ по реда на чл.3, ал.3 от Наредба № 9 за условията и реда за създаване на публичен регистър на обектите с обществено предназначение или от БАБХ по реда на чл.246, ал.4 от Закона за ветеринарномедицинската дейност и чл.6 от Регламент (ЕО) № 852/2004., в случай че участникът не е наемател на стола на училището.

Дата:

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изпълнителския състав на участника, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

От.....
(наименование на участника)

представяван от

.....
(трите имена и длъжността на представяващия)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Към настоящия момент разполагаме с квалифицирания персонал от (словом.....) души, които ще участват в изпълнението на поръчката. (Моля, опишете ръководния и изпълнителския състав, с който разполагате и ще ползвате за изпълнението на поръчката, като на първите позиции се посочат задължителните по т.10.6 от изисквания за изпълнение на поръчката.)

Изпълнителския състав	Име, презиме, Фамилия	Трудово правоотношение с	Образование/Квалификация	Професионален опит (години)	
				Общ трудов стаж по специалността	Трудов стаж на същата (сходна) длъжност на подобни обекти

Забележка Участника прилага трудови и/или граждански договори или други документи, удостоверяващи ангажираността на посочения екип за изпълнение на настоящата обществената поръчка, придружени с дипломи за завършено образование и/или други документи, удостоверяващи квалификацията на членовете на екипа

Дата:

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:.....
(наименование на участника)

представяван от
.....
(трите имена и длъжността на представляващия)

ДЕКЛАРИРАМ

ангажираност с изпълнение на поръчката от страна на диетолог при изпълнението на договора за доставяне на храна по настоящата обществена поръчка с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

.....

Прилагам следните документи:

.....

Приложение :

.....

Забележка:Този документ може да представлява декларация за ангажираност с изпълнение на поръчката от страна на диетолога, писмо за намерения, граждански договор с участника или всякакъв друг документ, от който е видно, че същият е запознат с факта, че участникът участва в конкретната процедура и е съгласен да му съдейства при изготвяне на менютата в хода на изпълнение на договора.

Дата:

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

ДО
ОБЩИНА АЛФАТАР

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: _____

(трите имена и длъжност)

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представям техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г., в съответствие с поставените от Вас изисквания в документацията и приложимите нормативни актове.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане срока на действие на договора.

1. Изпълнението на задълженията ни по настоящата обществена поръчка за доставяне на храна ще бъде съобразено, като се съблюдават и спазват изискванията на българското законодателство и в частност на:

- Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове;
- Наредба №37/21.07.2009 г. на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците;
- Наредба №9/16.09.2011 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата;
- Наредба №23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването;
- Наредба №5 за хигиената на храните от 25.05.2006 на Министерство на земеделието и храните;
- Сборника рецепти за ученически столове и бюфети, издателство Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ;
- Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Договор за изпълнение на обществената поръчка

2. Гарантирам, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

3. Приемам без възражения условията в проекта на договор за възлагане на обществена поръчка.

За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, предлагаме следната методология и организация на работа Приложение №1 към техническото предложение.

„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

Неразделна част от настоящото техническо предложение са:

Приложение №1 към нея „МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

Приложение № 2 ПРЕДЛОЖЕНИЕ за ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВЯНЕ НА ОБЕДНА ХРАНА

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

Дата:.....11.2015г.

МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, предлагаме следната методология и организация на работа

Техническо предложение – подготвя се от участника по образец №12 от настоящата документация при съблюдаване на условията от документацията, изискванията на офертата и условията за изпълнение на поръчката. Техническото предложение следва да съдържа документите за изпълнение на поръчката, а именно:

1. **Предмет на поръчката** – в тази част Участникът описва своето разбиране за изпълнението на предмета на поръчката, вкл. и предложение за допълнителни дейности, които по негова преценка могат да бъдат в полза на дейността, но не по-малко от тези, описани в изискванията за изпълнение на поръчката

2. **Методология и организация за изпълнение на поръчката** – в тази част Участникът описва своето предложение относно методологията и начина на изпълнение, организационната структура, чрез която планира да изпълни поръчката, включително обекти за приготвяне на храна, транспортни средства и персонал, който възнамерява да използва и предвидените часове работа, сертификати за качество, контрол на доставките.

Забележка :Участника изготвя предложение което съдържа кратко описание при съблюдаване на изискванията и условията за изпълнение на поръчката.

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

Дата:.....11.2015г.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВЯНЕ НА ОБЕДНА ХРАНА

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ЯСТИА ЗА ОБЯД

Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо описание на предлаганите от участника ястия за доставяне, представено в съответствие с условията към настоящата документация, като в него задължително следва да са указани съставките и грамажа на съответните ястия.

	Есен-зима (от 15.IX до 28.II)				Пролет -лято(от 01.III до 30.VI)					
	Грамаж на 1 порция	Белтъчини	Мазнини	Въглехидрати	Ккал	Грамаж на 1 порция	Белтъчини	Мазнини	Въглехидрати	Ккал
Ястия:										
Основни ястия										
Основно ястие № 1										
.....										
Основно ястие № 2										
.....										
Основно ястие № 3										
.....										
Основно ястие №										
.....										
Осреднена цена основни ястия										
Десерти										
Десерт № 1										
.....										
Десерт № 2										
.....										
Десерт № 3										
.....										
Десерт №										
Осреднена цена десерт										
Общо										

Име и фамилия
Подпис на лицето представляващо
участника

Дата:.....11.2015г.

ДО
ОБЩИНА АЛФАТАР

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: _____
(трите имена и длъжност)_____
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представям ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

Поемам ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложен в изискванията за изпълнение, пълно описание предмета на поръчката и указания за представяне на оферта.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

1. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата обществена поръчка, общата цена на нашето предложение възлиза на:

_____ лева без ДДС

Словом: _____
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

2. Предлаганата единична средногодишна цена за обяд, съгласно Приложение №1 към ценовото предложение възлиза на :

_____ лева без ДДС

Словом: _____
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

3. Предложената цена е крайна, определена при пълно съответствие с условията от документацията за обществена поръчка и включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.

4. Приемам начин на плащане, както следва:

Отложено плащане в срок дни от датата на фактуриране по посочена банкова сметка на изпълнителя, представена фактура и приемо-предавателен протокол за извършените доставки на храна.

5. Приемаме да се считаме за обвързани със задълженията и условията, поети в офертата ни до 60 дни от крайния срок за подаване на офертите.

6. Приемаме плащането да се извършва по следната банкова сметка:

Банка:

IBAN:

BIC:

Правно обвързващ подпис:

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

Дата:

към **ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВЯНЕ НА ОБЕДНА ХРАНА

ЦЕНИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ЯСТИА ЗА ОБЯД

Ценовото предложение за изпълнение на поръчката, включва описание на предлаганите от участника ястия (наименования) и цената за приготвяне и доставяне на съответните ястия.

ЯСНИЯ:	Есен-зима (от 15.IX до 28.II)	Пролет -лято(от 01.III до 30.VI)	Средногодишна цена
	ЦЕНИ	ЦЕНИ	
Основни ястия			
Основно ястие № 1			
.....			
Основно ястие № 2			
.....			
Основно ястие № 3			
.....			
Основно ястие №4			
.....			
Осреднена цена основни ястия			
Десерти			
Десерт № 1			
.....			
Десерт № 2			
.....			
Десерт № 3			
.....			
Десерт № 4			
.....			
Осреднена цена десерт			
Общо			

Забележки:

1. Средногодишните цени за всяко ястие се получават като средноаритметично от сезонните цени на ястието, изчислени по формулата:

Сумата от сезонните цени на съответното ястие

2

2. Осреднените средногодишни цени се изчисляват по групи ястия, основни ястия и десерти), по формулата:

Сума от средногодишните цени на ястията, включени в групата
общ брой на ястията в групата

3. В графата „Общо” се попълва единствено последният прозорец, в който се сумират осреднените средногодишни цени за всяка от групите ястия (осреднена цена на основно ястие + осреднена цена на десерт)

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

Дата:

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА - ПРОЕКТ

№ _____ / _____

Днес,.....2015 год. в гр. Алфатар, община Алфатар, област Силистра, се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА АЛФАТАР**, ЕИК:, Ид. № по ДДС BG....., със седалище и адрес на управление: област Силистра, община Алфатар, гр. Алфатар, ул. "....." №, представлявана от – Кмет на Община Алфатар. , и - гл. специалист „ФСД” от една страна и от друга

2. **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”**, гр.Алфатар, обл.Силистра, ул. Христо Ботев „ №2, представлявано от Янка Жекова Ваникова – в качеството и на Директор, наричани по-долу **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

и
3. „.....”, ЕИК, Ид. № по ДДС, със седалище и адрес на управление: област, община....., с., ул. „.....” №, ет., ап, представлявано от в качеството му/й на, от друга страна, наричана по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага „Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г., а

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши доставката, при условията на техническата и ценовата оферта – приложени към настоящият договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ОБЩИНА АЛФАТАР**, гр.Алфатар, ул.„Йордан Петров., №6 и **ОУ „ХРИСТО БОТЕВ”**, гр. Алфатар, ул. Христо Ботев” №2 възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да приготвя и доставя храна за обяд по предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, одобрени от диетолог и утвърдени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** менюта, съобразени с действащото законодателство и специфични изисквания за приготвяне на храна за ученици и по-специално с предвидените рецепти в сборника рецепти за ученически столове и бюфети, издателство Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ, срещу цена, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати в размера и при условията на проведената процедура за обществена поръчка, съгласно раздел III и ценовата оферта.

(2) Менютата за приготвяните и доставяни ястия се изготвят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с участието на диетолог за период от един месец и се представят за одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до 25-то число, всеки месец за следващия.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.....,Гр....., ул.....№ се задължава да приготвя храна, която да отговаря на изискванията на Наредба №37/21.07.2009 г. на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците, Наредба №9/16.09.2011 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба №23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването; Наредба № 5 за хигиената на храните от 25.05.2006 на Министерство на земеделието и храните. Вложените продукти да отговарят на изискванията,

„Приготвяне и доставяне на храна за обяд на учениците от Основно училище „ Христо Ботев” гр.Алфатар, Община Алфатар, обл.Силистра” за периода от 01.01.2016г. до 31.12.2016г.,

установени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове, при спазване на добрата производствена и хигиенна практика, като продуктите от животински произход трябва да са снабдени със сертификат за качество.

(4) Изпълнителят се задължава да извършва ежедневни доставки на храна, определена по утвърденото меню и количество в писмена заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подадена до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **11,00 часа** в деня преди доставянето. Доставките на обядите се извършват от **12,00 до 13,30 часа**.

(5) Предлаганите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** менюта трябва да представляват комбинация от ястията, описани в техническото му предложение за изпълнение на поръчката, като включват две ястия – основно ястие и десерт.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приготвя и доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обедна храна на цените, предложени в офертата му въз основа на която е определен за изпълнител, която е неразделна част от този договор.

(2). Стойността за извършване на доставката, предмет на настоящия договор е левовата равностойност на доставената храна по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3). Прогнозната стойност е до (цифром)..... лв. (.....словом.....) без ДДС или(цифром)..... лв. (.....словом.....) с вкл. ДДС.

(4). Средната цена на приготвяне и доставка на готовата храна за обяд е (цифром)..... лв. (.....словом.....) без ДДС или(цифром)..... лв. (.....словом.....) с вкл. ДДС и по ястия е както следва:

- Основно ястие - (цифром)..... лв. (.....словом.....) без ДДС;
- Десерт - (цифром)..... лв. (.....словом.....) без ДДС.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на договора по цени, посочени в ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за целия срок на договора

(6). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената за съответното заявено от него количество доставени готови храни додни след издаване на фактура и приемо-предавателен протокол.

(7). Плащанията по чл. 2, ал. 3 се извършват по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN:

BIC:

при Банка

титуляр на сметка –

III. СРОК, ОБЕМ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3.(1). Настоящият договор влиза в сила от **01.01.2016 г.** и е със срок на действие до **31.12.2016г.**

(2). Доставката на обяд за ученици на целодневно обучение е в обем до 100 (словом) броя ежедневно.

(3). Храната се предава на лице определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в стола на ОУ «Христо Ботев» гр.Алфатар, общ.Алфатар.

(4). Пригответената храна от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се доставя ежедневно от **12,00 до 13,30 часа**.

IV. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира храна в опаковки за еднократна употреба, които осигуряват съхранението и от вредни външни въздействия, в състояние годно за консумиране и запазват температурата и хранителните и органолептичните ѝ качества.

(2) Пакетираните храни трябва да са поставени в кашони (касетки) и да имат указателни етикети.

(3) Съдовете, в които е поставена храната в течно състояние, трябва да имат маркировка, която да съдържа:

а/ името на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, така както е посочено в договора;

б/ датата на приготвяне на храната и трайността и.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна имуществена и неимуществена отговорност за вреди причинени от некачествена храна.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставената обедна храна за учениците в размер, по начин и в сроковете, определени в чл.2 от този договор и Приложение № 2 към него;

2. да получава писмена заявка за количествата обяди до 11,00 часа на деня преди доставянето.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да приготвя и доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** висококачествена, пълноценна и безопасна храна в съответствие с предвидения в предложението му грамаж и при спазване на нормативните изисквания в областта;

2. Да доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заявеното от него количество храна ежедневно между 12,00 часа и 13,30 часа в стола на ОУ „Христо Ботев” гр.Алфатар, общ.Алфатар.

3. Да предава храната на лице, посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

4. До 5(пето) число на месеца да предава необходимите фактури и други документи за храната, доставена през предходния месец;

5. Да транспортира храната, съобразно предвиденото в чл.3, ал.2 и чл.4 от настоящия договор.

6. Да осигури участието на диетолог в изготвянето или съгласуването на предлаганите менюта с изискванията за ученическото хранене.

7. Да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяко доставяно ястие.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при поискване да представя сертификат за качество от РЗИ за доставените на хранителни продукти от животински произход.

(4) Упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подписва двустранен приемно - предавателен протокол, който удостоверява предаването на съответните количества обедна храна и съответствието ѝ с уговореното качество.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи приготвената обедна храна, предмет на този договор в сроковете, в заявеното количество и по цени, определени в предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, настоящия договор и в Приложение №1 и №2 към него;

2. Да дава задължителни указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за промени в предложените месечни менюта, като може да променя комбинациите от ястия в тях.

3. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати реално доставената храна в срок и по цена, съгласно условията на настоящия договор и Приложение №2 към него;

2. Да получи храната на уговореното място и да я прегледа;

(3) Упълномощен представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подписва двустранен приемно - предавателен протокол, който удостоверява получаването на съответните количества приготвена обедна храна.

(4) Да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмена заявка за необходимите количества обяди до 11,00 часа на деня преди доставката.

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) При подписване на настоящият договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** парична или банкова гаранция за изпълнение на договорните задължения на стойност.....лева равняваща се на 1% (един процент) от стойността на договора без включен ДДС-лв.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до 5 (пет) календарни дни след изпълнение на договора.

(3) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** системно неизпълнява задълженията си по договора и в резултат на това договора се прекратява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният има право да си задържи гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди, надвишаващи размера на представената гаранция.

(4) При прекратяване на договора по взаимно съгласие, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството и количеството на доставяната храна.

(6) В случай, че при подписването на приемно-предавателен протокол за получаване на съответното количество храна, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи разлика в броя (грамажа) на заявените порции и броя (грамажа) на порциите указани върху съда за транспортиране, той отправя писмено искане до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да достави липсващото количество в срок, указан в отправеното искане или да приспадне липсващото количество от дължимата цена.

(7) При рекламации, свързани с отклонения в качеството, които не могат да бъдат констатирани при обикновен оглед, проби от храната се предоставят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в лаборатория на РЗИ за становище, като и двете страни по договора се задължават да приемат получените лабораторните резултати.

(8) Когато отклоненията в качеството са толкова големи, че я правят негодна за консумиране, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя до 2(два) часа суха храна, като в този случай както некачествената, така и доставената повторно храна е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 8. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в срок до 3 (три) календарни дни, да уведоми писмено другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непредвидени обстоятелства.

(3) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непредвидени обстоятелства, страната, която е дала известието по алинея 2, в срок от 3 (три) календарни дни уведомява другата страна с писмено известие за възобновяване на изпълнението на договора.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията по настоящия договор се спира.

(5) Не може да се позовава на непредвидени обстоятелства онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на настоящия договор.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 9. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер от цената по договора посочен в чл. 2.

(2) При забава в плащането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 % (три процента) от дължимия размер от цената по договора посочен в чл. 2.

(3) За неизпълнението на други задължения по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет процента) от цената по договора посочена в чл. 2. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4) При прекратяване на договора по чл. 10, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) При прекратяване на договора по чл. 10, ал. 1, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и не разплатена услуга.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. предсрочно, по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. При констатирани нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящата услуга, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди и предотврати или да предизвика. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, не по късно от 3 (три) календарни дни след настъпване на тези обстоятелства.

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 15 (петнадесет) календарни дни, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност или банкрут, по отношение на него бъде открито производство по ликвидация, или бъде лишен от правоспособност да извършва подобен вид услуга сходен с предмета на настоящия договор.

(2) Настоящия договор се счита за прекратен след настъпване на обстоятелствата посочени в чл.3, ал.1.

X. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11.(1) Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

1. Когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, или

2. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящата услуга, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди и предотврати или да предизвика.

3. Измененията на настоящия договор имат действие само ако са направени в писмена форма, не противоречат на действащото законодателство и са надлежно подписани от или от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Под „изменения” се разбира всяко изменение, допълнение, заличаване или заместване.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. (1) Комуникациите по този договор се осъществяват в писмена форма. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** трябва да посочва заглавието на договора.

(2) Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(3) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

(4) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение №1. Техническо предложение на Изпълнителя

Приложение №2. Ценово предложение на Изпълнителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА АЛФАТАР.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ: _____
/...../

Управител: _____
/...../

Гл. Специалист „ФСД” : _____
/...../

Съгласували: 1.
/Златко Куртев – юрист/

2.
/П.Друмева –
Директор Д »ОА» -Община Алфатар/