



# ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570 гр. Алфатар, ул.Йордан Петров №6  
тел.центра: 086/ 811 610



## ЗАПОВЕД

№ РД - 597

гр. Алфатар, 31.10.2024 г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.14, ал.1-3 от Закона за общинска собственост, чл.115 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост на Община Алфатар, в изпълнение на Решение №118 по Протокол №13/27.09.2024г. на Общински съвет Алфатар, заповед № РД-544/16.10.2024 г. на кмета на община Алфатар за обявяване на публичен търг с тайно наддаване и заповед № РД-592/29.10.2024 г. за определяне на комисия за провеждане на търга, във връзка с представен протокол с Вх.№2431/31.10.2024 г. на комисия, провела търга и определила класираните на участниците

### НАРЕЖДАМ:

1. ОБЯВЯВАМ класирането на участниците в проведен на 30.10.2024 г. публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на 3,85 кв.м. част от недвижим имот – публична общинска собственост с идентификатор 00415.501.2110 по КККР на гр.Алфатар, целият с площ от 2 789 кв.м., начин на трайно ползване: „За второстепенна улица”, ул. Стефан Караджа, съгласно предоставеното ценово предложение, както следва:

№ по ред	Наименование на участника и № на заявлението	ЕИК по Булстат	Начална тръжна цена - на месец /лева/	Ценово предложение	Класиране
1	„АКВА ЛОГИСТИК” ЕООД - Вх.№2331/29.10.2024 г.	203409082	19,20	28,00	I място/ Спечелил търга

2.ОБЯВЯВАМ „АКВА ЛОГИСТИК” ЕООД, ЕИК 203409082, със седалище и адрес на управление: гр.Силистра, ул. Никола Йонков Вапцаров № 1, вх.А, ет.3, ап.7, представлявано от Олег Николов Александров, направило единствено ценово предложение, по-високо от обявената начална тръжна цена за спечелило търга и за наемател на имота, както следва:

- 3,85 кв.м. част от ПИ № 00415.501.2110 по КККР на гр.Алфатар, целият с площ от 2 789 кв.м., начин на трайно ползване: „За второстепенна улица”, ул. Стефан Караджа. Имотът е публична общинска собственост, съгласно чл.3, ал.2 от ЗОС, във връзка с §7, ал.1 от ПЗР на ЗМСМА, за който не се съставя акт за общинска собственост (на осн. чл.56, ал.2 от ЗОС).

Имотът се предоставя с цел поставяне на Бокс кутии за пратки, за срок от 10 (десет) години.

3. Ценовото предложение на наемателя се определя за окончателна месечна наемна цена на имота в размер: 28,00 (Двадесет и осем) лева и 33,60 (Тридесет и три лв. и 60 ст.) лева с ДДС.

4. Заплащането на месечната наемна цена по т.3, която е основание за сключване на договор, следва да бъде извършено в срок от 14 (четирнадесет) работни дни, след влизане в сила на заповедта, но не по-късно от 29.11.2024 г.

4.1 Наемът се заплаща в брой на касата на община Алфатар или по банковата сметка на общината в Първа инвестиционна банка:

BG69FINV91508416653673, BIC FINVBGSF, вид плащане - 444200

Основание: Наем на имот, по заповед №597/31.10.2024 г.

4.2. Първата наемна вноска, платена по горепосочения ред, следва да се счита за наем за първия месец от действителното ползване на имота - т.е. наем за месец декември 2024 г. Това обстоятелство да се отрази в издадената фактура от Община Алфатар.

5. В срока по т.4 наемателят следва да внесе гаранция за изпълнение на договора, преди подписването му, на основание чл.134, ал.1, т.2 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост на Община Алфатар, в размер на две месечни вноски: 56,00 (Петдесет и шест) лева без ДДС.

5.1. Гаранцията се внася в брой на каса на община Алфатар или по банковата сметка на общината в Първа инвестиционна банка: **BG68FINV91503316653651**.

5.2. Гаранцията подлежи на възстановяване, след изтичане на срока на договора.

6. Възлагам на Татяна Атанасова – Главен специалист ОС, УТ:

- да извърши служебна проверка по декларираните от дружеството данни, приложени към заявлението за участие в търга, в т.ч. за липса на задължения към общината и към държавата;

- да изиска по служебен път от Дирекция АПОФ и Главен експерт „Приходи - касиер“ документи, удостоверяващи платен наем и внесена гаранция за изпълнение на договора;

- да окомплектова преписката с документи и я представи на Директор на Д СА за осъществяване на контрол - попълване на Контролен лист за пълнота на документация и за извършен предварителен контрол за законосъобразност на действия по стопанисване и управление на общинска собственост, преди сключване на договор за наем (Приложение №4 от ВП).

6.1. При констатиране на несъответствие, определеният наемател да бъде уведомен по надлежен ред (писмено). Процедурата по сключване на договор временно се прекратява до представяне на изискваните се документи.

6.2. При установени задължения и/или др. несъответствия на данните, за които определеният наемател е уведомен, но не предприема действия за отстраняването им - кметът на общината издава заповед за отмяна на настоящата заповед и за задържане на внесените депозит за участие в търга.

7. Договорът за наем да се подготви от Главен специалист ОС, УТ, при положителен резултат от извършената проверка по реда на т.6 от заповедта и при наличие на утвърден от кмета на община Алфатар контролен лист.

8. Наемателят се задължава да впише договора за своя сметка, след което да представи на наемодателя два екземпляра от вписания договор. При невъзможност за самостоятелно вписване на договора, същото се извършва от служител на общината. Наемателят заплаща всички разходи по вписването и получава екземпляр от договора.

9. В срок от 7 дни, след подписване на договор за наем, да бъде освободен внесения от „Аква Логистик“ ЕООД депозит за участие в търга, в размер на **3,84 (Три лв. и 84 ст.) лева**, за което е издадена квитанция към ПКО №20/29.10.2024 г.

10. Заповедта да се публикува в сайта на общината и да се постави на табло за информация пред общината.

11. Екземпляр от заповедта да се изпрати на заинтересованото лице - „Аква Логистик“ ЕООД - писмо, с обратна разписка на получаване.

*Настоящата заповед подлежи на обжалване по реда на АПК в 14 (четирнадесет) дневен срок от нейното издаване и ще влезе в сила на **14.11.2024г.***

Препис от заповедта да се предостави на директора на дирекция СА, Главен специалист ФСД, Главен експерт „Приход - касиер“ и на Главен експерт ФСД, за сведение и изпълнение.

**ЖЕЛЯНА ДОНЕВА**  
**ЗА КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР**

*/На основание Заповед № РД-574/23.10.2024г./*

**Съгласували:**

Адв. Пейчо Йовев

Юрист на общината

Красимира Колева-Славова  
Директор на Д СА

Изготвил:

Татяна Атанасова

Главен специалист ОС, УТ