



# ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6  
факс: 086/811-646, тел. централа: 086 / 811 610

Изх. №2950/09.12.2019 г.

ДО  
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

## П О К А Н А

**ОТНОСНО:** *Определяне на изпълнител за осигуряване на обществен превоз на пътници по междуобщински автобусни линии от утвърдена областна транспортна схема, от квотата на община Алфатар.*

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с осигуряване на обществен превоз на пътници по междуобщински автобусни линии от утвърдена областната транспортна схема, от квотата на община Алфатар“, Ви каним да ни представите предложения /оферти/ за изпълнение на обществената услуга.

**1. Предмет на услугата - „Извършване на обществен превоз на пътници по междуобщински автобусни линии от утвърдена областна транспортна схема, от квотата на община Алфатар“, както следва:**

**1. Силистра-Алфатар-Силистра с утвърдено маршрутно разписание (МР) №СС-07-001/ 08.06.2009 г., с изпълнение – целогодишно, с часове на тръгване от гр. Силистра в 11,00ч. и от гр. Алфатар в 12,00 ч.**

**2. Алфатар-Силистра с утвърдено МР №СС-07-007/29.08.2018 г., с изпълнение - целогодишно, в дните: понеделник, вторник, сряда, четвъртък и петък, с часове на тръгване от гр. Алфатар в 06,30 ч. и от гр. Силистра в 14,55 ч.**

**3. Силистра-Алфатар-Чуковец-Силистра с утвърдено МР №СС-07-002/ 13.10.2009 г., с изпълнение – целогодишно, с часове на тръгване от гр. Силистра в 13,40 ч. и от с. Чуковец в 17,00 ч.**

**4. Силистра – Бистра с утвърдено МР №СС-07-004/29.08.2018 г., с изпълнение-целогодишно, в ден: вторник, с часове на тръгване от гр. Силистра в 16,00 ч. и от с. Бистра в 7,00 ч.**

**5. Силистра – Бистра с утвърдено МР №СС-07-005/29.08.2018 г., с изпълнение - целогодишно, в ден: четвъртък, с часове на тръгване от гр. Силистра в 16,00 ч. и от с. Бистра в 06,45 ч.**

**2. Срок за изпълнение - 3 (три) години, считано от 01.01.2020 г. до 31.12.2022 г.**

**3. Прогнозна стойност на услугата за целия срок на изпълнение е 29 990,00 (двадесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет) лева без ДДС, съобразно предвидените за в републиканския бюджет за 2020 година.**

Възложителят осигурява средствата за осъществяване предмета на услугата, съгласно Наредбата за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите (Обн. ДВ. Бр.51 от 7 юли 2015 г.)

#### **4. Изисквания за извършване услугата**

Кандидатът за изпълнител на услугата може да подаде предложение за изпълнение на всички линии или за самостоятелно изпълнение на една или повече от линиите, като във втория случай стойността на услугата се разпределя между отделните изпълнители, сключили договор за изпълнение на услугата и в зависимост от отчетените дейности.

Изпълнителят носи пълна отговорност за извършване на услугата и следва да я изпълнява с високо качество при спазване на изискванията на: Закона за движение по пътищата; Закона за автомобилните превози; Наредба № 2 от 15.13.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси; закони, правилници и наредби, свързани с осигуряване на здравословните и безопасни условия на труд и др., свързани с предоставената услуга.

**Кандидати за изпълнители на услугата могат бъдат физически и юридически лице, регистрирани като търговци, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които притежават лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или лиценз на Общността, и други документи, които се изискват от Закона за автомобилните превози и свързаните с него подзаконовни нормативни актове.**

**5.Изискванията за осигуряване на качество при изпълнение на обществената услуга:**

**5.1.Изисквания към автобусите, с които ще се осъществява обществен превоз –** съгласно чл. 37, т.3 от Наредба № 2 от 15 март 2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси, превозите по междуселищни линии от областната транспортна схема от квотата на община Алфатар следва да се извършват със следните класове автобуси:

- а) с еднопосочна дължина до 30 км - с всички класове автобуси;
- б) с еднопосочна дължина над 30 км - с класове II, III и V, при наличие на багажно отделение с достатъчна вместимост и с достъп отвън.

Автобусите, с които се предвижда изпълнение на обществената услуга следва да са включени към лиценза на кандидата за извършване на превоз на пътници на територията на Република България или към лиценз на Общността за превоз на пътници, съгласно чл.6 от Закона за автомобилните превози.

Автобусите трябва да са преминали технически преглед, в съответствие с изискванията на чл.147, ал.1 от Закона за движение по пътищата и да притежават валидни удостоверения за техническа изправност и поставени знаци за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС.

**Необходим брой автобуси за изпълнение на услугата:**

**– 2 (два) основни автобуса, единия от които да е с капацитет над 34 места, а другият под 34 места;**

**- 1 (един) резервен с капацитет под 34 места**

**Автобусите трябва да отговарят на изискванията за екологичен клас минимум Евро 3.**

Превозвачът трябва да създаде организация за безпрепятствен достъп в автобусите на хора с увреждания, както и за недопускане на превоз на правостоящи пътници по междуселищни, междуобщински линии при пътувания на разстояние над 30 км.

Превозът по автобусна линия трябва да се извършва срещу документ за платена превозна цена (билет или карта), издаден от водача на МПС - представител на изпълнителя. В автобуса, на видно за пътниците място трябва да бъде поставена таблица с цените на билетите за пътуване.

Всеки автобус трябва да има най-малко две табели с маршрута, от които едната да бъде поставена в челната му част, а втората - от дясната страна пред задната врата. За автобуси, извършващи междуселищни превози, страничната табела се поставя пред предната врата.

Превозвачът трябва да организира качествено предоставяне на обществената услуга като контролира изпълнението на водачите на МПС за осигуряване на необходимото качество на услугата, която се предоставя на пътниците, както следва:

1. сигурност – спазване на маршрутните разписания, спиране на обозначените спирки; проверка редовността на издадените билети на пътуващите и/или на абонаментни карти за пътуване; издаване на билет на пътник, който се качва от спирка по маршрута, на цена - по утвърдения ценоразпис; своевременно извозване на пътниците при възникване на технически или друг проблем на основното превозно средство, чрез изпращане на резервен автобус; недопускане на правостоящи пътници при пътуване по междуобщински линии, на разстояние над 30 км и др.

2. информираност - поставяне на видно място на таблица с цените на билетите по спирките на маршрутното разписание; информиране на пътниците при възникване на технически или друг проблем и за предприетите мерки за решаването му;

3. спазване на санитарно-хигиенните изисквания по отношение на чистота, отопление, вентилация, климатизация на автобусите, съобразно сезона.

За качествено изпълнение на услугата следва да се създаде надеждна организация, гарантираща, че по време на работа водачите на МПС и при поискване на контролните органи са способни, притежават и могат да представят освен документите по чл. 100, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от Закона за движение по пътищата и следните документи:

1. удостоверение на ППС за обществен превоз на пътници на територията на Република България (при превози с лиценз на Общността се изисква заверено копие от лиценза);

2. документ за сключена застраховка "Злополука на пътниците";

3. контролен талон към знака за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на пътното превозно средство и карта за допълнителен преглед на автобуса;

4. попълнен пътен лист по образец;

5. копие на маршрутното разписание, заверено със свеж печат и подпис от общината възложител по образец

6. таблица с цените на билетите на обслужваната автобусна линия в междуселищно съобщение;

7. билети;

8. багажна разписка по образец;

9. карта за квалификация на водача.

По време на работа автобусите трябва да бъдат обозначени с табела с номера на маршрута, ако линията е основна или допълнителна, и табели с крайните спирки, които се поставят на местата, определени от производителя и в съответствие с нормативните изисквания.

## **5.2. Изисквания към водачите, с които кандидатът ще изпълнява обществени превози на пътници по утвърдени маршрутни схеми**

Наетите от изпълнителя водачи на автобуси за обществен превоз на пътници трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да притежават свидетелство за управление, валидно за съответната категория МПС;

2. да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер по Наказателния кодекс или не са лишени с влязла в сила присъда от правото да упражняват превозна дейност;

3. да са психологически годни по смисъла на Наредба № 36 от 15 май 2006 г. на Министерството на транспорта;

4. да отговарят на изискванията за професионална квалификация и да притежават валидна карта за квалификация на водача по смисъла на Наредба № 41 от 4 август 2008 г. за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация.

5. да извършват превозите в съответствие с възложеното маршрутното разписание;

6. да спират на определените в маршрутното разписание автогари и автоспирки;

7. да не извършват превоз по автобусна линия, за която няма валидни маршрутното разписание и договор;

8. да не извършват превоз по автобусна линия под формата на случаен или специализиран превоз;

9. да не извършват превоз с моторно превозно средство, оборудвано с дигитален тахограф, без карта за разчитане на регистрираните от тахографа данни;

10. да издават и прикрепват към всеки отделен багаж, предаден за превоз в багажното отделение на автобуса, багажни разписки за превозите по междуселищни линии;

11. да издават документи за платена превозна цена в случаите, когато пътниците не са предварително снабдени с такива документи.

При изпълнение на обществената услуга, превозвачът има задължение да

1. да организира труда на водачите, като спазва нормативно установената максимална продължителност на работния ден (смяна), междудневната и междуседмичната почивка и прекъсванията в периодите на управление, съгласно Закона за автомобилните превози;

2. да организира предпътния медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние;

3. да организира проверките на техническото състояние на автобусите преди излизането от гаража;

4. да осъществява ежедневен контрол върху своевременното отчитане на превозните документи;

5. да осигурява необходимите билети и карти съгласно Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа или от фискални устройства по реда на Наредба № Н-18 от 13 декември 2006г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин.

6. да изготвя работен дневник и график за работата на водачите, осъществяващи превози на пътници с моторни превозни средства, които не попадат в обхвата на Регламент (ЕО) 561/2006 г.;

7. да не допуска извършването на превоз по автобусна линия под формата на случаен или специализиран превоз;

8. да снабди водачите, извършващи превози с автобуси, оборудвани с дигитални тахографи, с достъчно количество хартия за разпечатка на данните, а за автобусите с аналогови тахографи - с достатъчен брой тахографски листове;

9. да снабдява водачите с достатъчен брой багажни разписки;

10. да информира и инструктира водачите за спазването на Регламент (ЕО) № 561/2006, Регламент (ЕИО) 3821/85 и АЕТР, което се удостоверява с подпис на всеки водач в книга за инструктаж.

### **5.3.Изисквания към кандидатите за изпълнители на обществен превоз**

Не се допуска сключване на договор за изпълнение на услугата с кандидат, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс и/или е в конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

в) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

5.Изискванията по т. 1-4 се отнасят за лицата, които представляват кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

За липсата на горепосочените обстоятелства участникът предоставя на възложителя декларации по образец № №3, 4, 5, 6, които се подписват от лицата, които представляват кандидата или упълномощено от него лице. Когато кандидатът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Документите от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелства, за които са подадени декларации, подлежат на служебна проверка от страна на Възложителя и се представят от кандидата след отправена покана за сключване на договор, освен ако са вписани в публичен регистър и възложителят, може по служебен път да ги заяви.

Кандидатът подава предложение до кмета на общината за изпълнение на услугата, към което прилага попълнени образци на документи и декларации – приложение към настоящата заповед, както следва:

1. Техническо предложение – по образец № 1.
2. Ценово предложение – по образец № 2.
3. Декларация-списък на автобусите, предвидени за изпълнение на услугата - по образец № 3
4. Декларация от кандидата, че водачите на автобуси, с които ще изпълнява услугата отговарят на нормативните изисквания – по образец № 4.
5. Декларация, че кандидатът не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс и няма конфликт на интереси – по образец № 5.
6. Декларация от кандидата, че няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, установени с акт на компетентен орган – по образец №6.
7. Документ за упълномощаване по надлежния ред, когато лицето, което подава предложението, не е законният представител на кандидата.

Предложението трябва да бъде подадено в запечатан плик, адресиран до Община Алфатар, гр.Алфатар, ул.Йордан Петров № 6

**Срокът на валидност на предложенията на кандидатите трябва да бъде не по-малък от 3 (три) месеца!**

#### **6. Оценка на предложенията**

Предложенията се разглеждат и оценяват за съответствие с изискванията на възложителя на услугата, по настоящата заповед. Ценовото предложение се разглежда последно

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане: „най-ниска цена“ .

На първо място се класира предложението на кандидата, който има най-ниска предложена цена на билет по съответната автобусна линия.

Протоколът с резултатите от класирането се предлаганията на участниците се подписва от членовете на комисията и се предават на възложителя на услугата - кмета на община Алфатар за утвърждаване.

#### **7. Сключване на договор:**

При подписване на договора, определеният изпълнител внася гаранция за изпълнение на договора **в размер на 3 (три) % от стойността на договора без включен ДДС.**

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се определят в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Община Алфатар:

**ПИБ, офис Дулово, BIC FINVBGSF, IBAN BG 68FINV91503316653651**

Когато изпълнителят избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

Срокът на валидност на банковата гаранция трябва да бъде най-малко 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора.

Когато изпълнителят избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, срокът на валидност на застраховката трябва да бъде най-малко 30/тридесет/ дни след изтичане срока на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от възложителя, в срок от 30 /тридесет/ дни, след изтичане на срока на договора, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

#### **8. Други изисквания**

Писмените предложения /офертите/ се представят в запечатан, непрозрачен плик, върху който се посочва: наименование, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност електронен адрес на кандидата и **текст: „Предложение за извършване на обществен превоз на пътници по междуобщински автобусни линии от утвърдена областната транспортна схема, от квотата на община Алфатар“.**

Писмените предложения /офертите/ се представят на адрес: гр. Алфатар, ул. „Йордан Петров“ 6, ет.2, деловодство.

**Срокът за подаване на предложения за изпълнение на обществен превоз на пътници с автобуси по утвърдени маршрутни разписания от областната транспортна схема, от квотата на Община Алфатар е до 17:00 часа на 20.12.2019 г.**

Определям срок за разглеждане на постъпилите предложения от кандидатите за изпълнители на обществен превоз на пътници с автобуси и представяне на протокол с предложение за сключване на договор с изпълнител - **до 23.12.2019 г.**

Заповедта да се публикува на сайта на общината и доведе до знанието на упоменатите лица, за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

**Янка Господинова**  
**Кмет на Община Алфатар**