



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА

7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6

факс: 086 / 811 646, тел.: 086 / 811 610

УТВЪРЖДАВАМ:
ЙОРДАНКА УЗУНСКА
КМЕТ НА ОБЩИНА АЛФАТАР

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.14, АЛ.4 ПО РЕДА НА ГЛАВА 8 „А“ ОТ ЗОП (ПУБЛИЧНА ПОКАНА) ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

На основание чл.101а – чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с чл.7, ал.1, т.1 от ЗОП Община Алфатар отправя покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за доставка и закупуване на система от компютърни програми за управление на аудио-визуална база, при следните условия:

1. **Обект на поръчката:** Доставка, по смисъла на чл.3, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки.

2. **Предмет на поръчката:** „Система за управление на аудио-визуална база“

За изпълнение на проект Изграждане на Посетителски център и постоянна изложба на етнографското наследство и природните забележителности на община Алфатар с прилагане на аудиовизуални компютърни технологии,, финансиран съгласно Договор №19/313/00089/19.07.2012 с ДФЗ по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., мярка 313, се предвижда доставка на система от компютърни програми за управление на аудиовизуална база съгласно техническа спецификация. Системата е предназначена да управлява база от кратки филми озвучени на пет езика, представящи етнографското наследство и природни забележителности на община Алфатар в шест тематични раздела. Системата трябва да даде възможност на потребителя да преглежда базата, да избира филм и език на озвучаване.

3. **Прогнозна стойност:** 35 000.00 лв. без ДДС

4. **Място и срок за изпълнение на поръчката:**

- Място за изпълнение – общинска сграда намираща се на ул. „Дочо Михайлов“ № 1 в гр. Алфатар, Община Алфатар
- Срок: до 20 работни дни

5. **Обособени позиции:** Няма

6. **Критерий за оценка на предложенията** – най-ниска предлагана цена

7. **Срок на валидност на офертите** – 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

8. **Източник на финансиране:**

Обществената поръчка се финансира по Договор №19/313/00089/18.07.2012г., сключен между Община Алфатар и ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, Мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности“ по Програма за развитие на селските райони за

периода 2007-2013 година (ПРСР), подкрепена от Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)

9. Схема на плащане:

- **Авансово плащане** - представляващо 50 % от стойността на договора при следните условия: авансът се изплаща еднократно в срок от 20 (двадесет) работни дни от датата на одобряване на проведената процедура и договора от страна на ДФ "Земеделие" - Разплащателна агенция след получаване на уведомително писмо от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие“ за съгласуване на проведената процедура и подписване на анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ подписан между Разплащателната агенция и Община Алфатар и издадена фактура съгласно Закона за счетоводството.
- **Окончателно плащане** - останалата дължима сума се изплаща от Възложителя на Изпълнителя в срок от 20 (двадесет) работни дни след приключване на дейностите по договора и подписване на приемо-предавателен протокол между страните, одобряване на разходите от ДФ „Земеделие“, издадена проформа фактура и съгласно условията на действащо към момента ПМС за отпускане на безлихвен заем от Министерството на финансите.

10. Изисквания за изпълнение на поръчката:

Във възлагането на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата покана.

Участникът следва да представи оферта, отговаряща на изискванията на чл. 101в от ЗОП, която да съдържа: техническо и ценово предложение за изпълнение на предмета на обществената поръчка при съобразяване на техническото задание, неразделна част от публичната покана.

През последните 3/три/ години кандидатът да има изпълнени, като изпълнител или член на обединение, една или повече доставки еднаква или сходна с обекта на поръчката

Участникът следва да има въведена интегрирана система за управление на качеството, съгласно система ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството с обхват на сертификация услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, еквивалентен или еквивалентни мерки.

Пликът следва да съдържа следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Административни сведения (**Образец № 1**).
3. Декларации (**Образци № 2, 3, 4, 5, 6, 7**).
4. Списък на доставките еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (**Образец № 8**). Доказателства за извършената доставка се предоставят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.
5. Заверено копие от съответния документ за въведена интегрирана система за управление на качеството
6. Техническо предложение (**Образец № 9**).
7. Ценово предложение (**Образец № 10**)
8. Проект на договор – не се попълва, но се парафира на всяка страница

11. Допълнителна информация

Максимално допустимата предложена стойност е до размера на посочената прогнозна стойност. Предложената от участниците крайна цена за изпълнение на поръчката не може да надхвърля посочената от Възложителя максимално допустима стойност.

Офертата следва да се представи в запечатан непрозрачен плик лично или от упълномощен представител в срок **до 14.00 ч. на 08.05.2015 г.** в Деловодство на Община Алфатар. Върху плика се посочва пълното наименование и адрес за кореспонденция на участника, тел. и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието на поръчката. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Всички образци и документи, съдържащи се в офертата следва да са подписани и подпечатани от лицето, представляващо участника в настоящата ОП.

Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, се представя пълномощно на лицето, подписващо офертата/оригинал/. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в ОП.

Документацията е публикувана в профила на купувача www.alfatar.egov.bg, от където може да бъде изтеглена.

Срок на валидност на публичната покана – **08.05.2015 г.** Отварянето на офертите ще се извърши от назначена от Възложителя комисия на **08.05.2015 г. от 16:00 ч.** в заседателната зала на Общински съвет Алфатар, ул. „Йордан Петров” № 6.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъстващите представители на участниците представят документ за самоличност или пълномощно. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайният срок или са в незапечатан, прозрачен или в плик с нарушена цялост.

Участници не представили задължителните образци за участие или други изискуеми документи, или не отговарящи на условията в документацията съобразно изискванията на ЗОП и Възложителя, не се оценяват от комисията.

Ценово предложение на участник надхвърлящо максимално допустимата прогнозна стойност на обществената поръчка, не се оценява от комисията.

За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

АДМИНИСТРАТИВНИ ДАННИ ЗА ЛИЦЕТО
по чл. 101в, ал.1, т.1 от ЗОП

за възлагане обществена поръчка за доставка с предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	
Седалище:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
– пощенски код, населено място:	
– ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail адрес:	
(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)	
Лица, представляващи участника по учредителен акт:	
(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните лица:	1..... 2.....

Данни за банковата сметка:	
Обслужваща банка:.....	
IBAN.....	
BIC.....	
Титуляр на сметката:.....	

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО/ГОСПОДИН,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет „Система за управление на аудио-визуална база”, като подаваме оферта при условията, обявени за участие и приети от нас.
2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.
3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

_____.г.
(дата на подписване)

(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП
за участие на подизпълнители

Подписаният
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

в качеството си на
(длъжност)

на участник:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При възлагане на обществена поръчка с предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”

няма да ползвам / ще ползвам подизпълнител.
(ненужното се зачертава)

1 Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители:.....
.....
.....

2. Съответстващия дял на посочените в т.1 работи в % от стойността на обществената поръчка е%.

3. Подизпълнителите, които предвиждам да ползвам са:

.....
.....
.....
(наименование на подизпълнителя)

4. Заявявам, че е налице съгласие от посочените като подизпълнители лица за изпълнение на доставката по предмета на поръчката

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

ОБРАЗЕЦ № 3

Долуподписания/те.....
.....
....., в качеството на лице/а, което/които представлява/т
..... (посочете фирмата) - подизпълнител в
обществена поръчка по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП с предмет: „Система за
управление на аудио-визуална база”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен лице
.....
(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)
изразява съгласието да участва като подизпълнител на
.....
... (наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител) при
изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Система за управление на аудио-
визуална база”

2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са:
.....
.....
(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка,
които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя).

3. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

Известно ми/ни е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор/и: 1.....
(подпис)
2.....
(подпис)

* Декларацията се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.
* Декларацията се подписва от всички лица, които представляват подизпълнителя.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният _____
(трите имена)

в качеството си на _____
(длъжност)

на участник: _____
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

като член на обединението/консорциума, участник в настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”, че:

1. всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора.
2. водещият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания и плащания за и от името на всеки член на обединението/консорциума.
3. изпълнението на договора е отговорност на всички членове на обединението/консорциума.
4. всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

_____. Г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В качеството си на на участника.....

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

3. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

II. Представяваният от мен участник:

1. Не е обявен в несъстоятелност;

2. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. Не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

5. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал.8, т.2 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:
(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)
в качеството си нана (длъжност) ЕИК/БУЛСТАТ-
(наименование на участника)участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Система за
управление на аудио-визуална база”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представляваният от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”

По отношение на представляваният от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал.8, т.2 от ЗОП.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ

във връзка с чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната

с адрес:

притежаващ/-ща лична карта №, изд. на г. от МВР гр.

в качеството си на

(ръководител, управител, директор и др.)

на

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление:

с Единен идентификационен номер

участник /член на обединение /подизпълнител

(ненужният текст се зачертава)

в избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от Закона за обществени поръчки с предмет „Система за управление на аудио-визуална база“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Съм запознат със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.
2. В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за обществената поръчка в законоустановения срок.

..... 2015 г.
гр.

Декларатор:

(подпис и печат)

СПИСКЪ

Списък на доставките еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

Долуподписаният/-ната/ _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на
_____ (посочете фирмата на участника) -
участник в обществена поръчка при условията и реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП с
предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”

ЗАЯВЯВАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен _____
(посочете фирмата на участника), е изпълнило през последните 3 (три) години
следните доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката:

Възложител	Изпълнени доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката	Стойност/цена (без ДДС)	Период на изпълнението на доставката

За доказване изпълнението на посочените по-горе доставки, представям един
или няколко от следните документи:

- а) публични регистри, в които се съдържа информация за доставката.....
броя, или
- б) удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган
броя, или
- в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, доставки броя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

_____. Г.
(дата на подписване)

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис)

ДО
ОБЩИНА
АЛФАТАР

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: _____
(трите имена и длъжност)_____
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представям техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Система за управление на аудио-визуална база”

1. Предлагам да изпълним предмета на поръчката за срок от..... дни /не повече от 20 работни дни/, считано от датата на подписване на договора и след получаване на уведомително писмо от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие” за съгласуване на проведената процедура и подписване на анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ подписан между Разплащателната агенция и Община Алфатар

2. Предлагам срок на гаранционна поддръжка – 24 месеца

3. Гаранционният срок по т. 2 започва да тече от деня, следващ този, в който е подписан приемо-предавателен протокол.

4. Задължаваме се да отстраняваме за своя сметка в срок от дни /но не повече от 7 дни/ от уведомяване за всички появили се дефекти в периода на гаранционния срок.

5. Декларирам, че ако нашето предложение бъде прието, ще започнем изпълнението на обществената поръчка веднага след подписване на договора и получаването на уведомително писмо от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие” за съгласуване на проведената процедура и подписване на анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ подписан между Разплащателната агенция и Община Алфатар и ще изпълним дейностите в срока, посочен в т.1 от настоящето техническо предложение.

6. Гарантирам, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаното предложение.

7. Приемам без възражения условията в проекта на договор за възлагане на обществена поръчка.

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника_____

ДО
ОБЩИНА АЛФАТАР

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: _____
(трите имена и длъжност)_____
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представям ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Система за управление на аудио-визуална база”

Поемам ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в Технически спецификации, пълно описание предмета на поръчката и указания за представяне на оферта.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

1. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата обществена поръчка, общата цена на нашето предложение възлиза на:

_____ лева без ДДС

Словом: _____
посочва се цифром и словом стойността в лева без ДДС

1. Предложената цена е крайна, определена при пълно съответствие с условията от документацията за обществена поръчка и включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

2. Приемам начин на плащане, както следва:

Авансово плащане - представляващо 50 % от стойността на договора при следните условия: авансът се изплаща еднократно в срок от 20 (двадесет) работни дни от датата на одобряване на проведената процедура и договора от страна на ДФ "Земеделие" - Разплащателна агенция след получаване на уведомително писмо от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие” за съгласуване на проведената процедура и подписване на анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ подписан между Разплащателната агенция и Община Алфатар и издадена фактура съгласно Закона за счетоводството..

Окончателно плащане - останалата дължима сума се изплаща от Възложителя на Изпълнителя в срок от 20 (двадесет) работни дни след приключване на дейностите по договора и подписване на приемо-предавателен протокол между страните, одобряване на разходите от ДФ „Земеделие”, издадена проформа фактура и съгласно условията на

действащо към момента ПМС за отпускане на безлихвен заем от Министерството на финансите.

3. Приемаме плащането да се извършва по следната банкова сметка:

Банка:

IBAN:

BIC:

Правно обвързващ подпис:

Име и фамилия

Подпис на лицето представляващо
участника

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА - ПРОЕКТ

№ _____ / _____

Днес,.....2015 год. в гр. Алфатар, община Алфатар, област Силистра, във връзка с изпълнение на Договор №19/313/00089 от 18.07.2012 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 313 "Насърчаване на туристическите дейности" от ПРСР 2007-2013 и на основание чл. 41 от ЗОП и Решение №..... на кмета на Община Алфатар, се сключи настоящият договор между:

1. Община Алфатар, ЕИК:, Ид. № по ДДС BG....., със седалище и адрес на управление: област Силистра, община Алфатар, гр. Алфатар, ул. "....." №, представлявана от – Кмет на Община Алфатар, и - Гл. специалист „ФСД“ от една страна, наричани по-долу "ВЪЗЛОЖИТЕЛ"

и
2. „.....“, ЕИК, Ид. № по ДДС, със седалище и адрес на управление: област, община....., с., ул. „....." №, ет., ап, представлявано от в качеството му/й на, от друга страна, наричана по-долу "ИЗПЪЛНИТЕЛ", с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага да се достави „Система за управление на аудио-визуална база”

а
ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема при условията на този договор и съгласно техническата спецификация, техническата и ценовата оферта – приложени към същия.

(2) Обхватът на предмета на договора е съгласно приложенията, неразделна част от настоящият договор.

(3) За изпълнението на доставката от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ демонстрира работоспособността на доставената аудиовизуална база;

(4) Предаването от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на доставената техника се удостоверява с двустранно подписан между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемо-предавателен протокол.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена на посочените в настоящият договор вещи в размер на(цифром)..... лв. (.....словом.....) без ДДС или(цифром)..... лв. (.....словом.....) с ДДС;

(2) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна.

Чл. 3.(1) Цената по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор се изплаща, както следва:

➤ **Авансово плащане** - еднократно в размер(цифром)..... лв. (.....словом.....) без ДДС или(цифром)..... лв. (.....словом.....) с ДДС представляващи 50 % от стойността на договора при следните условия: авансът се изплаща еднократно в срок от 20 (двадесет) работни дни от датата на одобряване на проведената процедура и договора от страна на ДФ "Земеделие" - Разплащателна агенция след получаване на уведомително писмо от Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие” за съгласуване на проведената процедура и подписване на анекс към Договора за безвъзмездна финансова помощ подписан между Разплащателната агенция и Община Алфатар и издадена фактура съгласно Закона за счетоводството.

➤ **Окончателно плащане** - останалата дължима сума се изплаща от Възложителя на Изпълнителя в срок от 20 (двадесет) работни дни след приключване на дейностите по договора и подписване на приемо-предавателен протокол между страните, одобряване на разходите от ДФ „Земеделие”, издадена проформа фактура и съгласно условията на действащо към момента ПМС за отпускане на

безпличвен заем от Министерството на финансите.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1 се извършват по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
IBAN:, BIC:, при Банка –,
титляр на сметка –

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила след подписването му от двете страни, одобряване на проведената процедура от ДФ «Земеделие» и подписване на анекс към Договор за безвъзмездна финансова помощ подписан между Разплащателна агенция и Община Алфатар и се счита за изпълнен при настъпване на следните обстоятелства:

1. Извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, услуга и предадени всички документи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока по чл. 7, т. 1 от настоящия договор.
2. Изплатено в пълен размер, възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно условията на чл. 3 от настоящия договор;

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото му по настоящия договор възнаграждение в предвидените срокове;
2. Да предостави на разположение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички документи и данни необходими за изпълнение на предмета на настоящия договор;
3. Да осигурява необходимото административно съдействие за изпълнение на настоящия договор;
4. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.
5. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок до 3 (три) календарни дни от датата на узнаване.
6. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 (два) работни дни.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, по начин, не затрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Да изиска и получи информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършената работа във всеки един момент;
3. Да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. Да получи всички документи, доклади, или други продукти и материали, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши възложената в предмета на договора работа в срок до;
2. Да изпълни доставката съгласно предмета на договора и с грижите на добър стопанин;
3. Да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;
4. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;
5. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;
6. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информацията и публичност съгласно изискванията на ПРСР 2007-2013 г.;
7. При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган на ПРСР 2007-2013 г., Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява;

- а). достъп до помещения, свързани с изпълнението на възложените дейности;
- б). преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;
- 8. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- 9. Да следи и докладва за нередности при изпълнение на настоящия договор. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, които е получил, заедно с дължимите лихви по следната банкова сметка: IBAN:, BIC:, при банка, клон

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в случаите по чл. 7, т. 7, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители и/или подизпълнители (ако има такива). Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно чл. 3 от настоящия договор;
- 2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор;
- 3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1, ал. 2.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) При подписване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ парична или банкова гаранция за изпълнение на договорните задължения на стойност.....лева равняваща се на 2% (два процента) от стойност на договора без включен ДДС-лв.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 5 (пет) календарни дни след изпълнение на договора.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ системно неизпълнява задълженията си по договора и в резултат на това договора се прекратява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният има право да си задържи гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди, надвишаващи размера на представената гаранция.

(4) При прекратяване на договора по взаимно съгласие, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 11 (1) Приемането на дейностите по настоящия договор се осъществява от посочени от двете страни лица чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 12. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непредвидени обстоятелства, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в срок до 3 (три) календарни дни, да уведоми писмено другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непредвидени обстоятелства.

(3) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непредвидени обстоятелства, страната, която е дала известието по алинея 2, в срок от 3 (три)

календарни дни уведомява другата страна с писмено известие за възобновяване на изпълнението на договора.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията по настоящия договор се спира.

(5) Не може да се позовава на непредвидени обстоятелства онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на настоящия договор.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на възнаграждението посочено в чл. 2

(2) При забава в плащането, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 % (три процента) от дължимия размер на възнаграждението посочено в чл. 2.

(3) За неизпълнението на други задължения по настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 % (десет процента) от цената по договора посочена в чл. 2. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4) При прекратяване на договора по чл. 13, ал. 1, т. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При прекратяване на договора по чл. 13, ал. 1, т. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане за извършената и не разплатена услуга.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

3. При констатиране нередности или възникнал конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящата услуга, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди и предотврати или да предизвика. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не по късно от 3 (три) календарни дни след настъпване на тези обстоятелства.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може едностранно да прекрати настоящия Договор чрез писмено предизвестие от 15 (петнадесет) календарни дни, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност, бъде обявен в несъстоятелност или банкрут, по отношение на него бъде открито производство по ликвидация, или бъде лишен от правоспособност да извършва подобен вид услуга сходен с предмета на настоящия договор.

(2) Настоящия договор се счита за прекратен след настъпване на обстоятелствата посочени в Раздел III. „СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ”;

X. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Страните по договора не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска по изключение:

1. Когато в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства се налага промяна в сроковете на договора, съобразно указанията на ДФ „Земеделие”, или

2. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящата услуга, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди и предотврати или да предизвика.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. (1) Комуникациите по този договор се осъществяват в писмена форма. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да посочва заглавието на договора.

(2) Нищожността на някоя клауза от настоящия договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(3) Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

(4) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящия договор се състави в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването му.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- 1/ Техническа спецификация
- 2/ Техническа оферта на Изпълнителя
- 3/ Ценова оферта на Изпълнителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА АЛФАТАР.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ: _____
/Йорданка Узунска/

Управител: _____
/..... /

Гл. Специалист „ФСД“ : _____
/В.Инджова

Съгласували: 1.
/Златко Куртев – юрист/

2.
/П.Друмева –
Директор Д »ОА« -Община Алфатар

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на обществената поръчка е „ Система за управление на аудио-визуална база”, по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 19/313/00089 от 18.07.2012 г.

Система от компютърни програми, осигуряваща:

- Съхраняване на 31 аудио-визуални елемента с озвучаване на 5 езика и тяхното подреждане в 6 тематични раздела:
Празници, обичаи, обреди
Бит
Гозби. Питиета.
Песни, хора, ръченици
Исторически забележителности и природни забележителности
Предания, легенди
- Визуално и текстово представяне на разделите
- Избор на тематичен раздел;
- Визуално и текстово представяне на елементите в даден раздел
- Избор на аудио-визуален елемент от даден раздел;
- Избор на език за озвучаване;
- Показване на аудио-визуалните елементи;
- Смяна на езика на озвучаване по всяко време;
- Взаимодействие с потребителя чрез допир до екрана;
- Разширяване на аудио-визуалната база, чрез добавяне на нови филми в даден раздел или добавяне на нови раздели.

Системата от компютърни програми за управление на аудио-визуална база се доставя за седем инсталации, съответстващи на седем компютърни системи: една видеостанция за обществен достъп; четири посетителски работни станции; едно компютърно табло; един сервизен компютър. Техническите конфигурации на изброените компютърни системи са представени в Приложение 1 към спецификацията. Параметрите на аудио-визуална база са представени в Приложение 2.

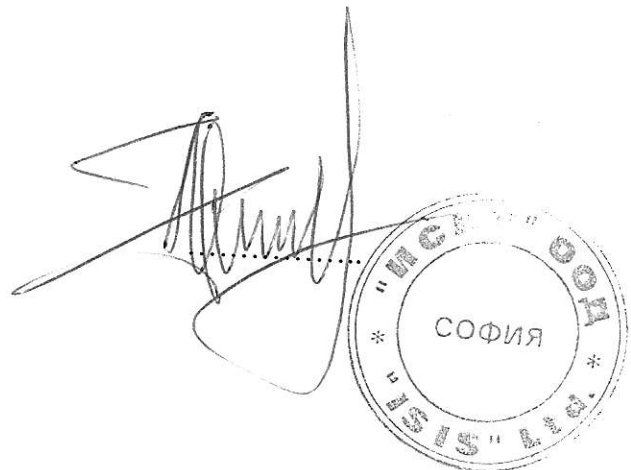
Срок за гаранционна поддръжка: 24 месеца

20.04.2015г.

Изработил:

Юри Атанасов:

/ Съгласно договор №202/31.11.2011г./



Технически конфигурации на компютърни системи

специализирана техника предназначена за обществено ползване	марка	количество
Специализиран компютър, предназначен за обществен достъп • Корпус – устойчив на удар, от стомана с висококачествено прахово покритие, секретни ключалки. • Екран – диагонал 48 см (19") TFT LCD широко форматен с вградено управление чрез допир (SAW touch screen); • Процесор – 2 GHz; • Оперативна памет – 4 GB; • Твърд диск – 2 TB; • Видео карта – възможност за управление на два екрана, GMA, изходи: VGA / HDMI • Стерео аудио колонки; • Модул за безжична връзка към слушалки; • Безжични слушалки WL/BT • Охлаждащ вентилатор, ел. инсталация, кабели	брой	1
Широкоформатен екран • диагонал 127 см. (50") ; • вход – HDMI	брой	1
Посетителска работна станция • Вградена в екран с управление чрез допир • Екран – диагонал 57см.(22 широко форматен с вградено управление чрез допир; • Процесор – 2 GHz; • Оперативна памет – 4 GB; • Твърд диск – 2 TB; • Видео карта – възможност за управление на два екрана, графичен ускорител GMA, изходи: VGA / HDMI • Стерео аудио колони; • Модул за безжична връзка към слушалки; • Безжични слушалки WL/BT	брой	4

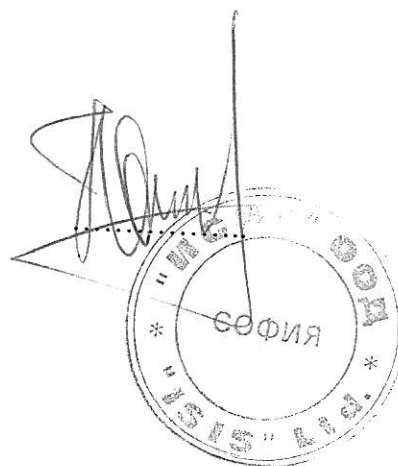
Компютърно табло, предназначено за обществен достъп • Корпус – плосък, устойчив на удар, от стомана с възможност за окачване на стена, ключалка; • Екран – диагонал 66 см.(26") TFT, 1366 x 768 широко форматен, с вградено управление чрез допир (SAW touch screen); • Процесор – две ядра 2 GHz socket 775; • Оперативна памет – 2 x 4 GB DDR2 800MHz; • Твърд диск – 2 TB • Вградени звукови колонии стерео;	брой	1
Сервизен компютър • Екран – диагонал 48см.(19") TFT LCD широко форматен; • Процесор – 2 GHz; • Оперативна памет – 4 GB; • Твърд диск – 2 броя по 2 TB; • Видео карта – възможност за управление на два екрана, графичен ускорител GMA, изходи: VGA / HDMI • Мрежова карта	брой	1

20.04.2015г.

Изработил:

Юри Атанасов:

/ Съгласно договор №202/31.11.2011г./



Параметри на аудио-визуална база

- База от аудио-визуални елементи, пригодени за компютърно представяне - основна съставна част на изложба на етнографското наследство и природните забележителности на община Алфатар с прилагане на аудио-визуални компютърни технологии, включваща 6 тематични групи;
- Всеки един елемент на базата представлява видео филм с продължителност 3-4 минути
- Озвучен на 5 езика: български, английски, немски, френски и руски.
- Общ брой на елементите в базата – 31;
- Сумарната продължителност на филмите - 100 минути.
- Разделителна способност на изображението 1920x1080 p 25 frames/sec ;
- Аспект на изображението: 16:9;
- Формат MP 4.

20.04.2015г.

Изработил:

Юри Атанасов:

/ Съгласно договор №202/31.11.2011г./

